



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. D.I Panjaitan No.226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax. (0401) 3190427
email : bvpkendari@kemnaker.go.id Laman: http://www.naker.go.id

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor : 2.13/ 1371 /KP.11.00/VI/2024

- Pertimbangan : Bahwa dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Tailor Made Training (TMT) Tahap II sebanyak 1 (satu) Paket di Kabupaten Konawe Kepulauan Tahun Anggaran 2024 maka di pandang perlu melakukan Pemantauan Pelatihan.
- Dasar : Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satker BPVP Kendari Nomor: SP-DIPA 026.13.2.209255/2024 tanggal 24 November 2023.

Menugaskan/Memerintahkan :

- Kepada : 1. Nama : Muhamad Adlan Abbas,S.E.,M.M.
Nip : 19740227200701 1 011
Pangkat, gol. Ruang : Pembina, (IV/a)
Jabatan : Analis Bahan Pemberdayaan dan Penyelenggaraan
2. Nama : Nurichsan,S.Psi
Nip : 19941221202321 1013
Pangkat, gol. Ruang : IX
Jabatan : Pengantar Kerja Ahli Pertama

- Untuk : 1. Melaksanakan Tugas Pemantauan Kegiatan Pelatihan Tailor Made Training (TMT) Program Pelatihan Asisten Pembuat Pakaian Paket III di Desa Tumbu-Tumbu Jaya, Kecamatan Wawoni Tengah Kabupaten Konawe Kepulauan pada tanggal 18 s.d 20 Juli 2024;
2. Semua biaya yang timbul akibat diterbitkannya surat perintah ini dibebankan pada anggaran DIPA Satker BPVP Kendari Nomor : SP-DIPA 026.13.2.209255/2024 tanggal 24 November 2023, sesuai ketentuan dan peraturan yang berlaku;
3. Melaksanakan perintah ini dengan sebaik - baiknya dan penuh tanggung jawab.

Kendari, 17 Juli 2024
Kepala

Amran, S.T
NIP 19830312 200901 1 014

	I. Berangkat dari : Kota Kendari (tempat kedudukan) : Ke : Pada Tanggal : Kepala, Amran, S.T NIP 19830312 200901 1 014
II. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : (.....) NIP
VI. Berangkat dari : (tempat kedudukan) : Ke : Pada tanggal :	Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintah Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
Pejabat Pembuat Komitmen Amran, S.T NIP 19830312 200901 1 014	Pejabat Pembuat Komitmen Amran, S.T NIP 19830312 200901 1 014
VII. CATATAN LAIN-LAIN	
VIII. <u>PERHATIAN</u> PPK yang berwenang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.	