



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. D.I Panjaitan No.226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax. (0401) 3190427  
email : [blkikendari@yahoo.com](mailto:blkikendari@yahoo.com) Laman: <http://www.naker.go.id>

NAMA PERTEMUAN : Dalam rangka pembahasan rencana penarikan Halaman III  
DIPA, Percepatan Realisasi Kegiatan, Perubahan Kebijakan  
dan revisi penyesuaian blokir Automatic Adjustment RKAKL

PIMPINAN PERTEMUAN : Kepala BPVP Kendari

TANGGAL : 21 Oktober 2024

NO	NAMA	SUBBAG/ BIDANG/ KEJURUAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN	
1	Amran	Kepala BPVP KDI	1	2
2	Anshari	Kasubag umum	3	4
3	Dauar Uhsa	Subkor Produktivitas		
4	Anch Abdul Jalil	Lsp	5	6
5	Fira Fubianti	Subkor Pembudayaan		
6	Sam Pantobua	Pt Sub Penyelenggara		
7			7	8
8				
9			9	10
10				
11			11	12
12				

Kepala,



Amran, S.T.

NIP 19830312 200901 1 014

## NOTULEN RAPAT

**Hari/ tanggal** : **Senin, 21 Oktober 2024**  
**Tempat** : **Ruang Rapat Lt. 2 BLK Kendari**  
**Agenda** : **Dalam rangka pembahasan revisi rencana penarikan Halaman III DIPA, Percepatan Realisasi Kegiatan, Perubahan Kebijakan dan revisi penyesuaian blokir Automatic Adjustment RKAKL**

1. Dalam rangka percepatan pelaksanaan kegiatan tahun 2024
2. Pelaksanaan kegiatan Anggaran Negara telah melewati triwulan 2 sehingga perlu dilaksanakan perhitungan ulang rencana penarikan hal III DIPA.
3. Dalam revisi ini juga diharapkan menyesuaikan kegiatan yang terdapat blokir Automatic Adjustment agar dapat berjalan dengan maksimal
4. Agar dilakukan revisi pemuktahiran data karena adanya perubahan kebijakan
5. Agar meningkatkan efektifitas kualitas belanja dan ketertiban penggunaan anggaran yang terbatas;

Notulen



Anshari, S.Sos



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. D.I Panjaitan No 226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax. (0401) 3190427  
email : [blkkendari@yahoo.com](mailto:blkkendari@yahoo.com) Laman: <http://www.naker.go.id>

NAMA PERTEMUAN : pembahasan Kebijakan revisi Blokir Penyesuaian Belanja  
Negara dan Kebijakan Pemerintah Lainnya, dan Perubahan  
Kebijakan  
PIMPINAN PERTEMUAN : Kepala BPVP Kendari  
TANGGAL : 19 November 2024

NO	NAMA	SUBBAG/ BIDANG/ KEJURUAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN	
1	Amran	Kepala BPVP KDI	1	2
2	Anshari	Kadubhag umum		
3	Fira Febrianti	Subkood Pembekalan	3	4
4	Zauar Lulus	Subkood Produktivitas		
5	Andi Abdul Jolil	LSP	5	6
6	Sam Pantaban	Plt. Subkood Penyelenggara		
7				8
8				
9			9	10
10				
11			11	12
12				

Kepala,  
  
Amran, S.T.

NIP 19830312 200901 1 014

## NOTULEN RAPAT

**Hari/ tanggal** : Selasa, 19 November 2024  
**Tempat** : Ruang Rapat Lt. 2 BLK Kendari  
**Agenda** : Dalam rangka pembahasan revisi rencana penarikan Halaman III DIPA, Percepatan Realisasi Kegiatan, Perubahan Kebijakan dan revisi penyesuaian blokir Automatic Adjustment RKAKL

1. Dalam rangka percepatan pelaksanaan kegiatan tahun 2024;
2. Agar dilakukan revisi Blokir Kebijakan Penyesuaian Belanja Negara dan Kebijakan Pemerintah Lainnya;
3. Agar dilakukan revisi pemuktahiran data karena adanya perubahan kebijakan;
4. Agar meningkatkan efektifitas kualitas belanja dan ketertiban penggunaan anggaran yang terbatas.

Notulen



Anshari, S.Sos




KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. DI Panjaitan No 226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax. (0401) 3190427  
email : [blkkkendari@yahoo.com](mailto:blkkkendari@yahoo.com) Laman : <http://www.naker.go.id>

NAMA PERTEMUAN : Pembahasan rencana penarikan Halaman III DIPA dan revisi  
penyesuaian blokir Automatic Adjustment RKAKL  
PIMPINAN PERTEMUAN : Kepala BPVP Kendari  
TANGGAL : 26 Juli 2024

NO	NAMA	SUBBAGI/ BIDANG/ KEJURUAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN	
1	Amran	Kepala BPVP KDI	1	2
2	Fua Febranti, S.S1	Salitkoord Partisipasi		
3	W. Harwijaya Karba, S.STP	Kasubag. Umum	3	4
4	Zanuar Luhra	Subkor Produktivitas		
5	Anslari	Analisis program	5	6
6	Andi Abdul Jalil	LSP		
7	Sum Rantobawa	Pdt. Subkor Penyelenggara	7	8
8				
9			9	10
10				
11			11	12
12				

Kepala,  
  
Amran, S.T.  
NIP 19830312 200901 1 014

## NOTULEN RAPAT

**Hari/ tanggal** : Jumat/ 26 Juli 2024  
**Tempat** : Ruang Rapat Lt. 2 BLK Kendari  
**Agenda** : Pembahasan Rencana Revisi Penarikan Halaman III DIPA dan  
Revisi penyesuaian blokir Automatic Adjustment RKAKL

1. Dalam rangka percepatan pelaksanaan kegiatan tahun 2024
2. Pelaksanaan kegiatan Anggaran Negara telah melewati triwulan 2 sehingga perlu dilaksanakan perhitungan ulang rencana penarikan hal III DIPA.
3. Dalam revisi ini juga diharapkan menyesuaikan kegiatan yang terdapat blokir Automatic Adjustment agar dapat berjalan dengan maksimal
4. Agar dilakukan revisi pemuktahiran data karena adanya perubahan kebijakan

Notulen



Anshari, S.Sos



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. D.I Panjaitan No 226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax. (0401) 3190427  
email : blkkendari@yahoo.com Laman. <http://www.naker.go.id>

NAMA PERTEMUAN : Pembahasan draft RKAKL Pelatihan Berbasis Kompetensi  
PIMPINAN PERTEMUAN : Kepala BPVP Kendari  
TANGGAL : 4 Juli 2024

NO	NAMA	SUBBAG/ BIDANG/ KEJURUAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN	
1	Amran	Kepala BPVP KDI	1	2
2	LD. Harwijaya Kaeba, SSP	Kasubag Umum	3	4
3	Fira Febrianti, Ssi	Staf Pambudayaan		
4	Zauwar Uhasa	Subker Produktivitas		
5	Sam Rantabua	Plt. Subker Panyanggror.	5	6
6	Andi Abdul Jolil	LSP	7	8
7	Marwati	Staf TU		
8			9	10
9				
10				
11			11	12
12				

Kepala,  
  
Amran, S.T.

NIP 19830312 200901 1 014

## NOTULEN RAPAT

**Hari/ tanggal** : Kamis / 4 Juli 2024  
**Tempat** : Ruang Rapat Lt. 2 BLK Kendari  
**Agenda** : Pembahasan draft program PBK di unit kerja BPVP Kendari

1. Setelah melakukan pembahasan ketersediaan sarana prasarana pelatihan dan ketersediaan Instruktur ASN dan Non ASN dihasilkan draft program PBK dan dihasilkan beberapa program pelatihan berikut ini :

- 48 hari (360 JP) Elektronika (Pemrograman Embedded System berbasis IOT)	1.0 pkt
- 23 hari (180 JP) Bismar (Pelayanan Pelanggan)	1.0 pkt
- 35 hari (280 JP) Otomotif (Service Sepeda Motor Sistem Injeksi)	1.0 pkt
- 38 hari (300 JP) Pemeliharaan Kendaraan Ringan Sistem Injeksi	1.0 pkt
- 43 hari (340 JP) Plate Welder Smaw 3g-Pi/Up	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Bisnis Manajemen (Pengelola Administrasi Perkantoran)	2.0 pkt
- 33 Hari (260 Jp) Elektronika (Teknisi Telepon Seluler Perangkat Keras)	1.0 pkt
- 33 Hari (260 Jp) Elektronika (Teknisi Embedded System (Microcontroller)	1.0 pkt
- 30 hari (240 JP) E Training	1.0 pkt
- 60 hari (480 JP) Teknisi	1.0 pkt
- 20 hari (160 JP) Tailor Made Training	17.0 pkt
- 5 hari (80 JP) Tailor Made Training Klaster	12 pkt
- 30 hari (240 JP) Konstruksi (Juru Ukur)	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Konstruksi (Juru Gambar Jalan dan Jembatan)	1.0 pkt
- 30 hari (240 JP) Juru Gambar Bangunan Gedung	1.0 pkt
- 120 hari (960 JP) Konstruksi (Teknisi Ahli Aerial Terrestrial Survey)	1.0 pkt
- 28 hari (220 JP) Kecantikan (Tata Rias Pengantin dan Hantaran)	1.0 pkt
- 38 hari (300 JP) Tata Kecantikan (Merias Wajah dan Menata Rambut)	1.0 pkt
- 23 hari (180 JP) Fashion Technology (Asisten Pembuat Pakaian)	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Fashion Technology (Menjahit Pakaian Dasar Pria dan Wanita)	1.0 pkt
- 23 hari (180 JP) Pariwisata (Barista Cafe)	1.0 pkt
- 115 hari (920 JP) Standar Internasional	1.0 pkt
- 18 hari (140 JP) Teknologi Pengolahan Pertanian (Pembuatan Roti dan Kue)	3.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Computer Operator Asistant	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Pemrograman Web	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Desain Grafis Muda (Blended)	1.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Listrik (Pemasangan Pembangkit Listrik Tenaga Surya Off-Grid)	2.0 pkt
- 33 hari (260 JP) Fasion Teknologi (Pengelola Usaha Eco Fashion)	1.0 pkt

Notulen



Marwati, S.IP



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL  
PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. D.I Panjaitan No 226 Kendari, Telp (0401) 3193364 Fax (0401) 3190427  
email : blkkendari@yahoo.com Laman : http://www.naker.go.id

NAMA PERTEMUAN : Rapat Penyusunan Program Pelatihan Berbasis Kompetensi  
PIMPINAN PERTEMUAN : Kepala BPVP Kendari  
TANGGAL : 26 Juni 2024

NO	NAMA	SUBBAG/ BIDANG/ KEJURUAN/ INSTANSI	TANDA TANGAN	
1	Amran	BPVP Kendari	1	2
2	LD Harwijaya K. SGP	Kabag umum		
3	Fira Febrianti	Subleor Pembertajaan	3	4
4	Arsyharri	Analisis Program		
5	Zauwar Habsah	Subleor Produktivitas	5	6
6	Andi Abdul Jalil	LSP BPVP Komaloni		
7	Yusrius G. Duruka, ST	Staf Sub bagian umum	7	8
8	Sam Rantolua	Subleor Penyelenggara		
9			9	10
10				
11			11	12
12				

Kepala,  
  
Amran, S.T.  
NIP 19830312 200901 1 014

## NOTULEN RAPAT

Hari/ tanggal : Rabu / 26 Juni 2024

Tempat : Ruang Rapat Lt. 2 BLK Kendari

Agenda : Penyusunan Program Pelatihan Berbasis Kompetensi di unit kerja BPVP Kendari

1. Penyusunan program pelatihan memperhatikan ketersediaan sarana dan prasarana pelatihan
2. Ketersediaan dan kesiapan instruktur ASN perlu diperhatikan lebih lanjut, dalam mempertimbangkan pengadaan instruktur Non ASN.
3. Berikut adalah Draft Program Pelatihan sebagai Acuan Penyusunan RKAKL

051	Kejuruan WELDING	A	Non Boarding	16	4	PKT
		A	Boarding	16	1	PKT
		A	Mobile Training Unit (MTU)	16	4	PKT
051	Kejuruan Tata Kecantikan	A	Non Boarding	16	6	PKT
		A	Boarding	16		PKT
		A	Mobile Training Unit (MTU)	16	4	PKT
051	Kejuruan Listrik	A	Non Boarding	16	1	PKT
		A	Boarding	16	2	PKT
		A	Mobile Training Unit (MTU)	16	2	PKT
051	Kejuruan Elektronika	A	Non Boarding	16	3	PKT
		A	Boarding	16	1	PKT
		A	Mobile Training Unit (MTU)	16	4	PKT
051	Kejuruan Otomotif	A	Non Boarding	16	4	PKT
		A	Boarding	16	2	PKT
		A	Mobile Training Unit (MTU)	16	4	PKT
051	Kejuruan TIK	A	Non Boarding	16	8	PKT
		A	Boarding	16	2	PKT