



**KEMNAKER**

# **LAPORAN CAPAIAN KINERJA**

**BALAI PELATIHAN VOKASI DAN  
PRODUKTIVITAS KENDARI  
PERIODE JUNI 2025**

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kami Panjatkan Kehadirat Allah SWT, atas limpahan KaruniaNya sehingga Laporan Bulanan Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari ini dapat diselesaikan sesuai dengan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 32 tahun 2016 tentang sistem unit Kerja Pusat dan Daerah Bidang Ketenagakerjaan.

Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BPVP) Kendari merupakan unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia yang memiliki peran strategis dalam meningkatkan kompetensi tenaga kerja melalui penyelenggaraan pelatihan vokasi berbasis kompetensi. Sebagai bagian dari upaya menciptakan sumber daya manusia yang kompeten dan berdaya saing, BPVP Kendari secara rutin melaksanakan program-program pelatihan, pengembangan kapasitas, serta kegiatan pendukung lainnya yang berorientasi pada peningkatan produktivitas dan penyerapan tenaga kerja.

Laporan bulanan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan yang telah dilaksanakan selama satu bulan berjalan. Melalui laporan ini, berbagai capaian program, hambatan yang dihadapi, serta tindak lanjut yang diperlukan dapat didokumentasikan dengan baik dan dijadikan bahan evaluasi untuk peningkatan kinerja di bulan-bulan berikutnya. Selain itu, penyusunan laporan ini juga merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas kinerja BPVP Kendari dalam mendukung pelaksanaan program-program strategis Kementerian Ketenagakerjaan, termasuk program prioritas nasional yang tertuang dalam Asta Cita pemerintahan.

Kami menyadari dalam menyusun laporan ini, masih banyak terdapat kekurangan, olehnya itu kritik yang sifatnya konstruktif sangat kami harapkan demi perbaikan kualitas laporan yang sejenis dimasa datang.

Kendari, 1 Juli 2025

Kepala

Amran,ST  
NIP 19830312 200901 1 014

## RINGKASAN

Rencana teknokratik rencana pembangunan jangka menengah nasional (RPJM) tahun 2025-2029, konsep pembangunan manusia yakni menciptakan manusia yang berkualitas dan berdaya saing serta dapat mengikuti iklim hubungan industrial yang kondusif dalam menghadapi para kerja yang semakin dinamis. RPJM 2025-2029 disusun sebagai kelanjutan dari RPJM sebelumnya, dengan tujuan mempercepat pencapaian visi pembangunan nasional yang berkelanjutan, inklusif, dan berdaya saing global, sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan arah kebijakan nasional.

Dalam rangka mendukung program pemerintah Asta Cita Prabowo–Gibran, Kementerian Ketenagakerjaan menetapkan visi dan program kerja yang berfokus pada peningkatan kualitas dan daya saing tenaga kerja nasional. Melalui penguatan pelatihan vokasi, revitalisasi Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BPVP), serta implementasi program *triple-skilling* (*skilling*, *upskilling*, dan *reskilling*), Kemenaker mendorong terciptanya angkatan kerja yang produktif dan siap menghadapi tantangan global. Selain itu, Kemenaker juga berkomitmen memperluas kesempatan kerja bagi generasi muda melalui program subsidi premi asuransi ketenagakerjaan dan mendorong penyerapan tenaga kerja lokal, serta memperkuat perlindungan pekerja, termasuk tenaga kerja migran dan penyandang disabilitas.

Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Prof. Yassierli, S.T., M.T., Ph.D menegaskan komitmennya dalam mendukung penuh pelaksanaan Program Asta Cita yang merupakan arah pembangunan nasional pemerintahan Presiden Prabowo Subianto dan Wakil Presiden Gibran Rakabuming Raka. Dalam berbagai kesempatan, Menteri Ketenagakerjaan menyampaikan bahwa sektor ketenagakerjaan memiliki peran strategis dalam mewujudkan delapan agenda prioritas nasional tersebut, khususnya dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan memperluas kesempatan kerja yang layak dan berkelanjutan.

Dukungan tersebut diwujudkan melalui penguatan program pelatihan vokasi dan produktivitas, peningkatan daya saing tenaga kerja, perluasan akses kerja, dan penjaminan perlindungan bagi pekerja. Menteri Ketenagakerjaan juga mendorong agar seluruh unit pelaksana teknis, termasuk BPVP, BLK Komunitas,

serta mitra strategis lainnya di seluruh Indonesia, turut aktif merealisasikan program-program ketenagakerjaan yang selaras dengan tujuan Asta Cita.

Melalui berbagai kebijakan dan strategi, Kementerian Ketenagakerjaan secara aktif mendorong terciptanya sumber daya manusia unggul, adaptif, dan kompetitif yang mampu menjawab tantangan pasar kerja saat ini maupun di masa depan menuju Indonesia Emas 2045.

Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BPVP) Kendari merupakan salah satu unit kerja pemerintah di bawah Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas, Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. BPVP Kendari memegang peranan penting dalam mendukung visi dan misi ketenagakerjaan, khususnya dalam penyediaan tenaga kerja yang terampil, kompeten, dan berdaya saing melalui penyelenggaraan pelatihan berbasis kompetensi yang berorientasi pada kebutuhan dunia industri, pelaksanaan uji sertifikasi kompetensi, serta penguatan kerja sama dengan berbagai mitra strategis guna memperluas penempatan kerja lulusan. Peran tersebut tertuang dalam Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Ketenagakerjaan, yang mengatur tugas dan fungsi BPVP dalam melaksanakan pelatihan vokasi dan peningkatan produktivitas tenaga kerja.

Untuk mendukung kelancaran pelaksanaan seluruh kegiatan di Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BPVP) Kendari, diperlukan dukungan dana operasional yang memadai. Sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Nomor SP DIPA-026.13.2.209255/2025 tanggal 2 Desember 2024, BPVP Kendari pada Tahun Anggaran 2025 memperoleh alokasi anggaran sebesar Rp25.515.105.000,00. Dana tersebut digunakan untuk mendukung berbagai program pelatihan vokasi, peningkatan produktivitas, serta operasional kelembagaan secara keseluruhan.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI**  
**DITJEN PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS**

| <b>No.</b>     | <b>Sasaran Kegiatan</b>   | <b>Indikator Kinerja Kegiatan</b>                                    | <b>Target</b> | <b>Rincian Output</b>                            | <b>Target</b> |
|----------------|---|--|---------------|--|---------------|
| 1.             | Terlaksananya Pengembangan Sistem dan Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Profesi  | Jumlah tenaga kerja yang disertifikasi                               | 976 Orang     | Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kerja              | 960 Orang     |
|                |   |  |               | Kompetensi tenaga Kerja keahlian Menengah Tinggi | 16 Orang      |
| 2.             | Terlaksananya penyelenggaraan pelatihan vokasi dan pemagangan yang Berkualitas    | Koordinasi penyelenggaraan Pelatihan dan Pemagangan bersama industri | 1 kegiatan    | Fasilitasi FKLPI                                 | 1 Kegiatan    |
|                |   |  |               | Bimbingan Forum Kerjasama                        | 1 kegiatan    |
|                |   | Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan Vokasi                   | 1.861 Orang   | PBK Bidang Industri dan Jasa                     | 640 Orang     |
|                |   |  |               | PBK Bidang Infrastruktur                         | 64 Orang      |
|                |   |  |               | PBK Bidang Pariwisata dan Industri Kreatif       | 96 Orang      |
|                |   |  |               | PBK Bidang Pertanian dan Perikanan               | 48 Orang      |
|                |   |  |               | PBK Bidang TIK                                   | 48 Orang      |
|                |   |  |               | PBK Bidang Green Job                             | 48 Orang      |
|                |   |  |               | Bantuan Program PBK                              | 96 Orang      |
|                |   |  |               | PBK Provinsi Sulawesi Tenggara                   | 816 Orang     |
| Pelatihan PFLK | 5 Orang   |  |               |  |               |
| 3.             | Terlaksananya Pengembangan dan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas | Jumlah Kerja Sama  | 8 Kesepakatan | Bimbingan Konsultasi                             | 8 Kesepakatan |
|                |   | Jumlah tenaga kerja yang Mendapatkan Pelatihan Vokasi                | 50 orang      | Pelatihan Peningkatan Produktivitas              | 50 Orang      |

| No. | Sasaran Kegiatan   | Indikator Kinerja Kegiatan                        | Target    | Rincian Output                  | Target    |
|-----|--|---|-----------|---------------------------------|-----------|
| 4.  | Terlaksananya Dukungan Manajemen Ditjen Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas | Terlaksananya Layanan Dukungan manajemen Internal | 6 Layanan | Layanan Data & Informasi        | 2 Layanan |
|     |  |   |           | Layanan Perkantoran             | 1 Layanan |
|     |  |   |           | Layanan Pemantauan dan Evaluasi | 1 Layanan |
|     |  |   |           | Layanan Manajemen Keuangan      | 1 Layanan |
|     |  |   |           | Layanan Reformasi Kinerja       | 1 Layanan |

| No. | Kegiatan  | Anggaran (Rp)  | Rincian Output  | Anggaran (Rp) |
|-----|---|----------------|---|---------------|
| 1.  | 4053 Pengembangan Sistem dan Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Profesi Binalavotas | 596.096.000    | Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kerja                     | 576.000.000   |
|     |   |                | Sertifikasi Kompetensi keahlian Menengah Tinggi         | 20.096.000    |
| 2.  | 4057 Peningkatan Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Pemagangan Binalavotas        | 12.873.054.000 | Fasilitas Forum Komunikasi Lembaga Pelatihan & Industri | 50.000.000    |
|     |   |                | Bimbingan Forum Kerjasama                               | 60.228.000    |
|     |   |                | PBK UPTP  | 5.869.931.000 |
|     |   |                | Bantuan Program PBK                                     | 353.200.000   |
|     |   |                | PBK Provinsi Sulawesi Tenggara                          | 6.515.695.000 |
|     |   |                | Pelatihan PFLK  | 24.000.000    |

| <b>No.</b>    | <b>Kegiatan</b>  | <b>Anggaran (Rp)</b>  | <b>Rincian Output</b>               | <b>Anggaran (Rp)</b>  |
|---------------|--|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 3.            | 4059 Pengembangan & Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas                   | 225.730.000           | Bimbingan Konsultasi                | 92.670.000            |
|               |  |                       | Pelatihan Peningkatan Produktivitas | 133.060.000           |
| 4.            | 6988 Dukungan Manajemen Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas | 11.820.255.000        | Layanan Data & Informasi            | 200.000.000           |
|               |  |                       | Layanan Perkantoran                 | 11.146.653.000        |
|               |  |                       | Layanan Pemantauan dan Evaluasi     | 240.000.000           |
|               |  |                       | Layanan Manajemen Keuangan          | 91.846.000            |
|               |  |                       | Layanan Reformasi Kinerja           | 141.726.000           |
| <b>Jumlah</b> |  | <b>25.515.105.000</b> |                                     | <b>25.515.105.000</b> |

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Rencana pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJM) tahun 2025-2029, konsep pembangunan yakni menciptakan manusia yang berkualitas dan berdaya saing serta dapat mengikuti iklim hubungan industrial yang kondusif dalam menghadapi pasar kerja yang semakin dinamis. RPJM 2025-2029 disusun sebagai kelanjutan dari RPJM sebelumnya, dengan tujuan mempercepat pencapaian visi pembangunan nasional yang berkelanjutan, inklusif, dan berdaya saing global, sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan arah kebijakan nasional.

Pemerintah Indonesia saat ini tengah memacu pembangunan sumber daya manusia, melalui kabinet Merah Putih Menteri Ketenagakerjaan memprioritaskan membangun SDM yang unggul, terbangunnya hubungan yang harmonis antara pengusaha dengan serikat pekerja, menjaga keseimbangan hubungan antar pengusaha dan pekerja.

Ada beberapa masalah pokok ketenagakerjaan yang dihadapi pada masa kini yaitu dengan adanya Bonus Demografi tahun 2030, Revolusi Industri Four Point Zero (4.0). Ketiga komponen tersebut di atas sangat mempengaruhi peta ketenagakerjaan umumnya didunia dan khususnya Indonesia dan juga sangat berdampak di tingkat regional, secara makro terjadi pergeseran lapangan kerja dan pemutusan hubungan kerja secara besar-besaran sebagai dampak negatif, disamping dampak negatif tersebut juga mempunyai dampak positif yakni tumbuhnya lapangan usaha baru, sehingga membutuhkan ilmu dan keterampilan yang baru untuk mendukung sektor-sektor tersebut.

Dalam mendukung misi dan visi presiden Republik Indonesia terkait bidang ketenagakerjaan ada 6(enam) program kegiatan (Periode 2025-2029)

1. Meningkatkan Lapangan Kerja Berkualitas.
2. Pengawasan Tenaga Kerja Asing (TKA).
3. Peningkatan Kualitas Tenaga Kerja.
4. Pengembangan Hilirisasi dan Industrialisasi
5. Perbaikan Sistem Outsourcing
6. Peningkatan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia di Luar Negeri

Sasaran dari 6 program tersebut yakni : “menjadikan Indonesia sebagai negara maju, berdaulat, adil, dan makmur pada tahun 2045”.

Sebagai unit pelaksana teknis di bawah Kementerian Ketenagakerjaan, BPVP Kendari turut mendukung pencapaian program Asta Cita Prabowo–Gibran, khususnya dalam hal peningkatan kualitas sumber daya manusia dan penciptaan lapangan kerja yang produktif. Dukungan ini diwujudkan melalui penyelenggaraan pelatihan berbasis kompetensi yang berorientasi pada kebutuhan dunia industri, pelaksanaan uji sertifikasi kompetensi, serta penguatan kerja sama dengan berbagai mitra strategis guna memperluas penempatan kerja lulusan. Melalui program skilling, upskilling, dan reskilling, BPVP Kendari berperan aktif dalam menyiapkan tenaga kerja yang adaptif, kompeten, dan siap bersaing di pasar kerja nasional maupun global, sejalan dengan visi pemerintah untuk membangun SDM unggul menuju Indonesia Emas 2045.

## **B. Dasar Hukum Pelaksanaan**

Adapun landasan operasional dari penyusunan Laporan Bulanan ini meliputi :

1. [Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003](#) tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. [Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004](#) tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. [Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006](#) tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional;
5. [Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010](#) tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
6. Peraturan Presiden RI Nomor 18 Tahun 2015 tentang Kementerian Ketenagakerjaan;
7. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi RI Nomor 8 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Berbasis Kompetensi;
8. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 1 tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Ketenagakerjaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 108);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 39 Tahun 2024 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2025;
10. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satker Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari Nomor : SP DIPA-026.13.2.209255/2025 Tanggal 2 Desember 2024.

## **C. Maksud dan Tujuan**

### **1. Maksud**

Laporan Bulanan ini disusun dengan maksud untuk memberikan data, informasi dan gambaran tentang pelaksanaan kegiatan DIPA Satker BPVP Kendari yang dilaksanakan BPVP Kendari setiap bulan selama tahun 2025.

## **2. Tujuan**

Adapun tujuan disusunnya laporan Capaian Kinerja ini adalah :

1. Untuk mengetahui tingkat kinerja kegiatan dan kinerja keuangan yang telah ditargetkan pada tahun 2025;
2. Sebagai bahan evaluasi untuk perbaikan program dan penyusunan rencana kerja serta kerjasama pihak ke III.

## **D. Sasaran**

Sasaran yang hendak dicapai dari laporan ini adalah :

1. Tersedianya informasi pelaksanaan kegiatan yang telah dilaksanakan BPVP Kendari;
2. Terhimpunnya data tentang pelaksanaan kegiatan fisik dan keuangan bulan Juni 2025;
3. Terdeteksinya permasalahan/ kendala dalam pelaksanaan kegiatan di BPVP Kendari.


## BAB II

### RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN DAN ANGGARAN

#### A. RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN

Basar rencana program / kegiatan dan anggaran adalah Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran ( DIPA ) Nomor SP DIPA-026.13.2.209255/2025, Tanggal 2 Desember 2024, dengan nama “**Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi**” jumlah dana sebesar **Rp. 25.515.105.000** dan secara rinci tertuang dalam Petunjuk Operasional Kegiatan - Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (POK - DIPA) BPVP Kendari Tahun Anggaran 2025 dengan rincian dapat dilihat pada tabel 2.1 dibawah ini

**Tabel 2.1**  
**Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran**

| DAFTAR ISI PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN   |             |  |          |                   |  |
|---|-------------|--|----------|-------------------|--|
| TAHUN ANGGARAN 2025   |             |  |          |                   |  |
| NOMOR : DIPA- 026.13.2.209255/2025  |             |  |          |                   |  |
| I. A. INFORMASI KINERJA   |             |  |          |                   |  |
| Kementerian Negara/Lembaga : (026) KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN                          |             |  |          |                   | <br><small>DS:1137-2040-5731-9892</small> |
| Unit Organisasi : (13) DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS |             |  |          |                   |  |
| Provinsi : (20) SULAWESI TENGGARA   |             |  |          |                   |  |
| Kode>Nama Salkes : (209255) BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI            |             |  |          |                   |  |
|   |             |  |          |                   | Halaman : I. A. 1  |
| Program   | : 026.13.DL | Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi  |          |                   | 13.694.880.000   |
| Kegiatan  | : 4053      | Pengembangan Sistem dan Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Profesi Binalavotas   |          |                   | 596.096.000  |
| Indikator Kinerja Kegiatan  | : 1. 01     | Persentase tenaga kerja yang disertifikasi dan bekerja sesuai sertifikat kompetensinya   |          |                   |  |
|   | : 2. 02     | Jumlah tenaga kerja yang disertifikasi sesuai keahlian menengah - tinggi yang mendorong daya saing                                       |          |                   |  |
|   | : 3. 03     | Tingkat maturitas Layanan Publik berbasis elektronik untuk BNSP  |          |                   |  |
| Klasifikasi Rincian Output 1  | : 4053.PDI  | Sertifikasi Profesi dan SDM  | 976.00   | Orang, Sertifikat | 596.096.000  |
| Rincian Output  | : 01        | PDI.002 Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kerja  | 976.00   | Orang             | 596.096.000  |
| Kegiatan  | : 4057      | Peningkatan Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Pemagangan Binalavotas  |          |                   | 12.873.054.000   |
|   | : 1. 01     | Jumlah Peserta pemagangan dalam negeri   |          |                   |  |
|   | : 2. 02     | Jumlah Peserta pemagangan luar negeri  |          |                   |  |
|   | : 3. 03     | Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi  |          |                   |  |
|   | : 4. 04     | Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi yang berkaitan dengan keahlian menengah tinggi yang mendorong daya saing |          |                   |  |
|   | : 5. 05     | Jumlah Calon Pekerja Migran Indonesia yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi  |          |                   |  |
| Klasifikasi Rincian Output 2  | : 4057.AEA  | Koordinasi   | 1,00     | kegiatan          | 110.228.000  |
| Rincian Output  | : 01        | AEA.001 Koordinasi Penyelenggaraan Pelatihan dan Pemagangan bersama Industri   | 1,00     | kegiatan          | 110.228.000  |
| Klasifikasi Rincian Output 3  | : 4057.SCO  | Pelatihan Vokasi   | 1.861,00 | Orang, Kegiatan   | 12.762.826.000   |
| Rincian Output  | : 01        | SCO.003 PBK di UPTP Bidang Industri dan Jasa   | 640,00   | Orang             | 3.787.077.000  |
|   | : 02        | SCO.004 PBK di UPTP Bidang Infrastruktur   | 64,00    | Orang             | 570.870.000  |
|   | : 03        | SCO.005 PBK di UPTP Bidang Pariwisata dan Industri Kreatif   | 96,00    | Orang             | 786.656.000  |
|   | : 04        | SCO.006 PBK di UPTP Bidang Pertanian dan Perikanan   | 48,00    | Orang             | 241.356.000  |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2025  
NOMOR : DIPA- 026.13.2.209255/2025  
I A. INFORMASI KINERJA**



05:1137.0040.5751.0882

Kementerian Negara/Lembaga : (026) KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN  
 Unit Organisasi : (13) DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS  
 Provinsi : (20) SULAWESI TENGGARA  
 Kode/Nama Satker : (209255) BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI

Halaman : I A. 2

| Pelatihan Vokasi           |           | Orang, Kegiatan   |        |                                |                |
|----------------------------|-----------|---|--------|--------------------------------|----------------|
| 05                         | SCO.007   | PEK di UPTP Bidang TIK  | 48.00  | Orang                          | 224.616.000    |
| 06                         | SCO.008   | PEK di UPTP Bidang Green Job  | 48.00  | Orang                          | 259.356.000    |
| 07                         | SCO.009   | Bantuan Program PEK   | 96.00  | Orang                          | 353.200.000    |
| 08                         | SCO.028   | PEK Provinsi Sulawesi Tenggara  | 816.00 | Orang                          | 6.515.695.000  |
| 09                         | SCO.049   | Pelatihan Kerjasama Pihak Ketiga (PFLK)   | 5.00   | Orang                          | 24.000.000     |
| Kegiatan                   | 4059      | Pengembangan dan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas                 |        |                                | 225.730.000    |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 1. 01     | Jumlah tenaga kerja yang meningkat produktivitasnya                                 |        |                                |                |
| Klasifikasi Rincian Output | 4         | 4059.AEC  | 8.00   | Kesepakatan, Dokumen, Kegiatan | 92.670.000     |
| Rincian Output             | 01        | AEC.001   | 8.00   | Kesepakatan                    | 92.670.000     |
| Klasifikasi Rincian Output | 5         | 4059.SCO  | 50.00  | Orang, Kegiatan                | 133.090.000    |
| Rincian Output             | 01        | SCO.002   | 50.00  | Orang                          | 133.090.000    |
| Program                    | 026.13.WA | Program Dukungan Manajemen  |        |                                | 11.820.225.000 |
| Kegiatan                   | 6988      | Dukungan Manajemen Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas |        |                                | 11.820.225.000 |
| Indikator Kinerja Kegiatan | 1. 01     | Indeks PMPRB  |        |                                |                |
|                            | 2. 02     | Persentase temuan yang ditindaklanjuti  |        |                                |                |
|                            | 3. 03     | Nilai Evaluasi SAKIP  |        |                                |                |
|                            | 4. 04     | Tingkat maturitas layanan publik instansi pemerintah                                |        |                                |                |

**DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN  
TAHUN ANGGARAN 2025  
NOMOR : DIPA- 026.13.2.209255/2025  
I A. INFORMASI KINERJA**



05:1137.0040.5751.0882

Kementerian Negara/Lembaga : (026) KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN  
 Unit Organisasi : (13) DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS  
 Provinsi : (20) SULAWESI TENGGARA  
 Kode/Nama Satker : (209255) BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI

Halaman : I A. 3

|                            |   |          |                                     |                                 |  |                |                |
|----------------------------|---|----------|-------------------------------------|---------------------------------|--|----------------|----------------|
| Klasifikasi Rincian Output | 1 | 6988.EBA | Layanan Dukungan Manajemen Internal | 3,00                            | Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit | 11.346.653.000 |                |
| Rincian Output             |   | 01       | EBA.953                             | Layanan Data dan Informasi      | 2,00   | Layanan        | 200.000.000    |
|                            |   | 02       | EBA.994                             | Layanan Perkantoran             | 1,00   | Layanan        | 11.146.653.000 |
| Klasifikasi Rincian Output | 2 | 6988.EBD | Layanan Manajemen Kinerja Internal  | 3,00                            | Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi       | 473.572.000    |                |
| Rincian Output             |   | 01       | EBD.953                             | Layanan Pemantauan dan Evaluasi | 1,00   | Layanan        | 240.000.000    |
|                            |   | 02       | EBD.955                             | Layanan Manajemen Keuangan      | 1,00   | Layanan        | 91.846.000     |
|                            |   | 03       | EBD.961                             | Layanan Reformasi Kinerja       | 1,00   | Layanan        | 141.726.000    |

Jakarta, 02 Desember 2024  
 Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas

td.  
 Agung Nur Rohmad, S.T.M.M.  
 NIP. 19760725 200501 1 001

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

## B. DUKUNGAN OPERASIONAL

### 1. Dukungan Personil

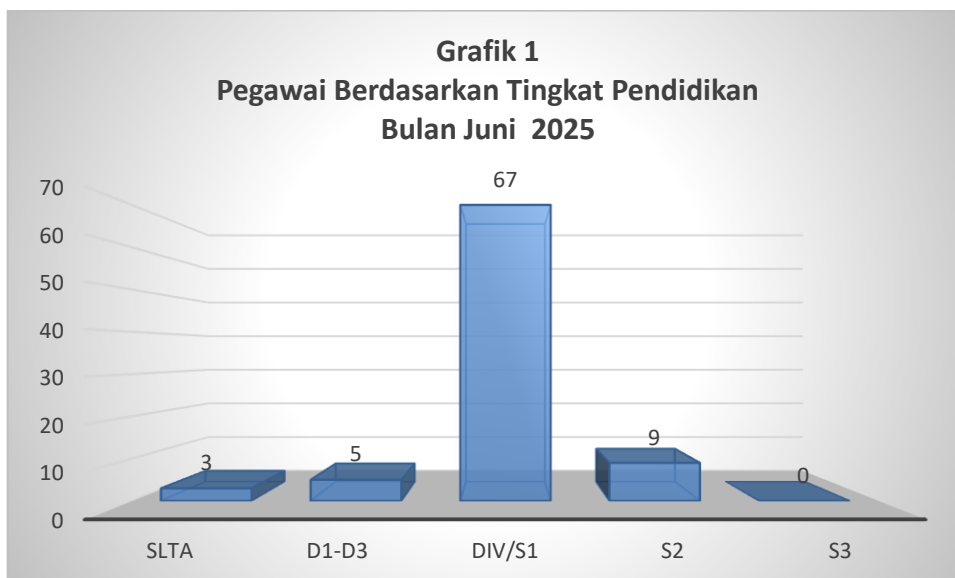
Dalam menjalankan kegiatan rutin tentunya tidak luput dari dukungan personil, program, sarana dan prasarana serta sumber daya kepelatihan. Komposisi pegawai di BPVP Kendari terdiri dari dua kategori utama, yaitu Aparatur Sipil Negara (ASN) sebanyak 84 orang dan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) sebanyak 11 orang. Pada bulan Juni jumlah ASN di BPVP Kendari mengalami peningkatan signifikan, dari semula 56 orang menjadi 84 orang. Penambahan ini terdiri dari 11 orang Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) baru serta pengangkatan sebanyak 20 orang Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang sebelumnya merupakan pegawai PPNPN. Data dan komposisi kepegawaian BPVP Kendari periode bulan Mei dapat dilihat pada tabel berikut.

**Tabel 2.2**  
**Data Pegawai Berdasarkan Golongan dan Pendidikan**

| GOLONGAN (Orang) |     |    |    |     |    | PENDIDIKAN (Orang) |       |        |    |    |
|------------------|-----|----|----|-----|----|--------------------|-------|--------|----|----|
| V                | VII | IX | II | III | IV | SLTA               | D1-D3 | DIV/S1 | S2 | S3 |
| 2                | 2   | 25 | 2  | 51  | 5  | 3                  | 5     | 67     | 9  | 0  |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Dengan bertambahnya dukungan personil ASN di BPVP Kendari, diharapkan mampu meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program kerja secara optimal dan berkelanjutan. Penambahan tenaga ini diharapkan dapat memperkuat kapasitas organisasi dalam menjalankan tugas dan fungsi pelayanan pelatihan vokasi serta mendukung pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan.



sumber : <https://s.id/LampiranCapiKinerja>

Data ASN BPVP Kendari Berdasarkan Jenjang Pendidikan menunjukkan keragaman latar belakang pendidikan para pegawai, yang mencerminkan kompetensi dan kualifikasi dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi balai. ASN di BPVP Kendari terdiri dari lulusan pendidikan menengah, diploma, sarjana (S1), hingga pascasarjana (S2). Mayoritas pegawai merupakan lulusan sarjana sebanyak 67 pegawai, yang tersebar pada berbagai bidang keahlian sesuai kebutuhan unit kerja. Keberagaman jenjang pendidikan ini menjadi salah satu faktor pendukung dalam menciptakan lingkungan kerja yang profesional dan adaptif terhadap perkembangan teknologi dan dunia kerja.

**Tabel 2.3**  
**Data Pegawai Berdasarkan Jabatan Struktural**

| Struktural          |         |   |         |
|---------------------|---------|---|---------|
| Eselon III          |         | Eselon IV                                   |         |
| Kepala BPVP Kendari | 1 Orang | Kasubag Umum                                | 1 Orang |
| Total               |         | Eselon III : 1 Orang<br>Eselon IV : 1 Orang |         |

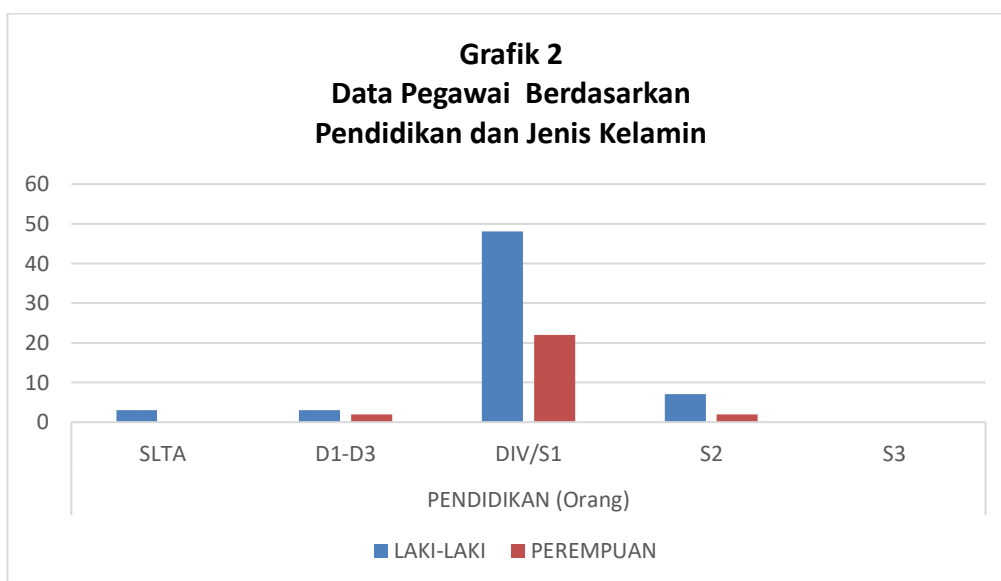
Struktur organisasi BPVP Kendari berdasarkan jabatan struktural terdiri dari dua orang pejabat struktural, yaitu Kepala BPVP Kendari dan Kepala Sub Bagian Umum. Kepala BPVP Kendari memiliki peran utama dalam memimpin dan mengarahkan seluruh kegiatan di balai, sementara Kepala Sub Bagian Umum bertanggung jawab dalam mengelola urusan administrasi, kepegawaian, keuangan, serta tata usaha untuk mendukung kelancaran operasional lembaga.

Keduanya memiliki peran strategis dalam memastikan pelaksanaan tugas dan fungsi BPVP Kendari berjalan secara efektif dan efisien.

**Tabel 2.4**  
**Data Pegawai Berdasarkan Pendidikan dan Jenis Kelamin Bulan Juni 2025**

| PENDIDIKAN    | JENIS KELAMIN   |                 |
|---------------|-----------------|-----------------|
|               | LAKI-LAKI (Org) | PEREMPUAN (Org) |
| SLTA          | 3               | 0               |
| D1-D3         | 3               | 2               |
| DIV/S1        | 47              | 20              |
| S2            | 7               | 2               |
| S3            | 0               | 0               |
| <b>JUMLAH</b> | <b>60</b>       | <b>24</b>       |

sumber : <https://s.id/LampiranCapiankinerja>



Data Pegawai BPVP Kendari Berdasarkan Jenis Kelamin dan Pendidikan menunjukkan bahwa pegawai terdiri dari laki-laki dan perempuan dengan latar belakang jenjang pendidikan yang beragam, mulai dari pendidikan menengah, diploma, sarjana (S1), hingga pascasarjana (S2).

Secara umum, jumlah pegawai laki-laki lebih dominan dibandingkan dengan pegawai perempuan, baik pada jabatan struktural maupun pelaksana. Meskipun demikian, seluruh pegawai, baik laki-laki maupun perempuan, memiliki peran dan kontribusi yang sama pentingnya dalam

mendukung pelaksanaan tugas dan pelayanan di lingkungan BPVP Kendari. Keseimbangan gender dan kualifikasi pendidikan tetap menjadi perhatian dalam upaya menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan profesional.

**Tabel 2.5**  
**Daftar Tenaga PPNPN**

| No            | Penempatan  | Jumlah          | Keterangan       |
|---------------|-------------|-----------------|------------------|
|               | Bagian Umum | 6 Orang         | Security         |
|               |             | 4 Orang         | Cleaning Service |
|               |             | 1 Orang         | Pengemudi        |
| <b>JUMLAH</b> |             | <b>11 Orang</b> |                  |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Saat ini, jumlah pegawai PPNPN di BPVP Kendari tersisa sebanyak 11 orang yang terdiri dari 6 orang petugas keamanan (security), 1 orang sopir, dan 4 orang petugas kebersihan (cleaning service). Jumlah ini mengalami penurunan yang signifikan dibandingkan sebelumnya karena seluruh tenaga PPNPN yang bertugas sebagai staf administrasi telah diangkat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (P3K) sebanyak 20 orang.

Keberadaan pegawai PPNPN ini sangat berperan penting dalam menunjang kelancaran kegiatan harian BPVP Kendari, khususnya dalam aspek pelayanan umum, keamanan lingkungan kerja, kebersihan fasilitas, serta mobilitas kendaraan dinas. Meskipun bukan ASN, para pegawai PPNPN turut memberikan kontribusi nyata dalam mendukung tercapainya tujuan dan fungsi organisasi.

Jumlah Pegawai ASN secara keseluruhan berjumlah 84 Orang yang terdiri dari Kepala BPVP Kendari, Kasubag Umum, Jabatan Fungsional Khusus/Tertentu dan Jabatan Fungsional Umum. Hal ini dapat dilihat pada Tabel 2.6 dibawah ini :

**Tabel 2.6**  
**Personil Berdasarkan Jabatan Fungsional Tertentu dan Umum**

| <b>Komposisi Personil ASN BPVP Kendari (orang)</b> |           |   |           |
|--|-----------|---|-----------|
| 1. Instruktur Kej. Otomotif                        | 4         | 20. Analisis Program dan Evaluasi                   | 1         |
| 2. Instruktur Kej. Bangunan                        | 3         | 21. Analisis Pemberdayaan                           | 1         |
| 3. Instruktur Kej. Manufaktur                      | 0         | 22. Analisis Bahan Pemberdayaan dan Penyelenggaraan | 2         |
| 4. Instruktur Kej. Teknik Las                      | 1         | 23. Analisis SDM dan Aparatur                       | 1         |
| 5. Instruktur Kej. Listrik                         | 4         | 24. Pengadministrasi Kepegawaian                    | 1         |
| 6. Instruktur Kej. Teknik Elektronika              | 3         | 25. Pengelola BMN                                   | 1         |
| 7. Instruktur Kej. Garmen Apparel                  | 2         | 26. Pengadministrasi Persuratan                     | 1         |
| 8. Instruktur Kej. Tata Kecantikan                 | 1         | 27. Pengadministrasi Umum                           | 1         |
| 9. Instruktur TIK                                  | 3         | 28. Analisis Penganggaran                           | 0         |
| 10. Instruktur Kej. Perhotelan                     | 2         | 29. Analisis Diklat                                 | 0         |
| 11. Instruktur Kej. Processing                     | 1         | 30. Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi    | 2         |
| 12. Instruktur Bisman                              | 5         | 31. Teknisi Sarana dan Prasarana                    | 2         |
| 13. Instruktur Kej. Pertanian                      | 1         | 32. Konsoler SDM                                    | 1         |
| 14. Instruktur Kej. Refrigerasi                    | 0         | 33. Pengadministrasi Perkantoran                    | 2         |
| 15. Instruktur Produktivitas                       | 8         | 34. Penata Layanan Operasional                      | 18        |
| 16. Arsiparis                                      | 3         | 35. Pengembang Teknologi Pembelajaran               | 1         |
| 17. Pengantar Kerja                                | 3         |   |           |
| 18. Pengelola Keuangan APBN                        | 3         |   |           |
| 19. Penata Laksana BMN                             | 1         |   |           |
| <b>Jumlah Fungsional Tertentu</b>                  | <b>53</b> | <b>Lainnya dan Fungsional umum</b>                  | <b>29</b> |
| 1. Kepala Balai (Eselon III/a)                     |           |   | 1         |
| 2. Kasubbag umum (Eselon IV/a)                     |           |   | 1         |
| <b>Jabatan Struktural</b>                          |           |   | <b>2</b>  |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

### C. Dukungan Sarana dan Prasarana

Dukungan sarana dan prasarana BPVP Kendari merupakan faktor penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi balai. BPVP Kendari memiliki berbagai fasilitas yang meliputi gedung perkantoran, ruang kelas, workshoep pelatihan, asrama peserta, serta peralatan pelatihan yang sesuai dengan standar kompetensi. Selain itu, tersedia juga sarana pendukung seperti kendaraan dinas, fasilitas kebersihan, keamanan, dan jaringan internet yang memadai. Ketersediaan dan pemeliharaan sarana prasarana ini menjadi kunci dalam menciptakan

lingkungan pelatihan yang kondusif, efektif, dan adaptif terhadap perkembangan teknologi serta kebutuhan dunia kerja.

Luas tanah BPVP Kendari 67,385 M<sup>2</sup> yang terbagi menjadi 3 buah sertifikat yaitu dengan Nomor Seritikat tanah : 131/1976, 182/1990 dan 192/1990 dimana tanah diatas didirikan beberapa unit bangunan, Luas Tanah untuk lebih rinci dapat dilihat pada tabel 2.7 dibawah :

**Tabel 2.7**  
**Sarana dan Prasarana**

| No  | Nama Gedung                   | Luas               | Jumlah  | Ket.                |
|-----|-------------------------------|--------------------|---------|---------------------|
| 1.  | Kantor                        | 540 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 2 Lantai            |
| 2.  | Workshop Otomotif             | 360 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 3.  | Workshop Tekmek               | 360 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | Las & Manufaktur    |
| 4.  | Workshop Listrik              | 540 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | Listrik dan Elektro |
| 5.  | Workshop Tata Niaga           | 300 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 2 Lantai            |
| 6.  | Workshop Bangunan             | 450 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 7.  | Workshop TIK dan Kecantikan   |                    | 1 Lokal | 2 Lantai            |
| 8.  | Workshop Otomotive dan Las    |                    | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 9.  | Workshop Bisman dan Garment   |                    | 1 Lokal | 2 Lantai            |
| 10. | Workshop Alat Berat           |                    | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 11. | Workshop PHP                  | 54 M <sup>2</sup>  | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 12. | Musholla                      | 48 M <sup>2</sup>  | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 13. | Kios 3in1                     | 64 M <sup>2</sup>  | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 14. | Gudang / Garasi               |                    | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 15. | Rumah Jabatan                 |                    | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 16. | Kendaraan Roda 4(empat) Mobil |                    | 3 Unit  |                     |
| 17. | Operasional MTU.              |                    | 4 Unit  |                     |
| 18. | Kendaraan Roda 2 (Dua)        |                    | 5 Unit  | Rusak Berat         |
| 19. | Kendaraan Roda 4 Operasional  |                    | 5 Unit  |                     |
| 20. | Aula                          | 750 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 21. | Ruang Teori                   | 495 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 2 Lantai            |
| 22. | Ruang Instruktur              | 152 M <sup>2</sup> | 1 Lokal | 1 Lantai            |
| 23. | Tempat Parkir                 | 57 M <sup>2</sup>  | 1 Unit  |                     |
| 24. | WIFI                          |                    | 5 Unit  |                     |
| 25. | Asrama Peserta PBK            | 54 Kamar           | 1 Unit  | 2 Lantai            |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

### BAB III

## PELAKSANAAN PROGRAM, KEGIATAN DAN ANGGARAN

#### A. PELAKSANAAN KINERJA PROGRAM

Pelaksanaan Program yang dilaksanakan di BPVP Kendari berdasarkan pada Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satker Balai BPVP Kendari Nomor : SP DIPA-026.13.2.209255/2025 Tanggal 2 Desember 2024 dengan total anggaran sebesar Rp. 25.515.105.000 Selanjutnya dituangkan dalam sebuah Perjanjian Kinerja. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

**Tabel 3.1**

#### Perjanjian Kinerja Tahun 2025

| No. | Sasaran Kegiatan   | Indikator Kinerja Kegiatan   | Target        |
|-----|--|--|---------------|
| 1   | Terlaksananya sertifikasi kompetensi kerja   | Jumlah tenaga kerja yang disertifikasi                               | 976 Orang     |
| 2   | Terlaksananya penyelenggaraan pelatihan vokasi dan pemagangan yang Berkualitas       | Koordinasi penyelenggaraan Pelatihan dan Pemagangan bersama industri | 1 Kegiatan    |
|     |  | Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan Vokasi                   | 1.861 Orang   |
| 3   | Terlaksananya Pengembangan dan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas    | Jumlah Kerja Sama  | 8 kesepakatan |
|     |  | Jumlah tenaga kerja yang Mendapatkan Pelatihan Vokasi                | 50 orang      |
| 4   | Terlaksananya Dukungan Manajemen Ditjen Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas | Terlaksananya Layanan Dukungan manajemen Internal                    | 6 Layanan     |

| No.           | Kegiatan |   | Anggaran (Rp)         |
|---------------|----------|---|-----------------------|
| 1             | 4053     | Pengembangan Sistem dan Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Profesi Binalavotas      | 596.096.000           |
| 2             | 4057     | Peningkatan Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Pemagangan Binalavotas             | 12.873.054.000        |
| 3             | 4059     | Pengembangan dan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas                 | 225.730.000           |
| 4             | 6988     | Dukungan Manajemen Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas | 11.820.255.000        |
| <b>Jumlah</b> |          |   | <b>25.515.105.000</b> |

#### B. CAPAIAN PELAKSANAAN KINERJA KEGIATAN

Berdasarkan target kinerja yang telah ditetapkan dalam perjanjian Kinerja tahun 2025, maka diperoleh data capaian kinerja BPVP Kendari pada Bulan Juni 2025 dapat dilihat pada tabel berikut :

#### *Laporan Bulanan Periode Juni Tahun 2025*

**Tabel 3.2**  
**CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN**  
**JUNI 2025**

| NO    | KODE     | SASARAN PROGRAM DAN INDIKATOR KINERJA PROGRAM (IKP)                                 | TARGET KINERJA (VOLUME) | PAGU SEBELUM REVISI | PAGU SETELAH REVISI I | PAGU SETELAH REVISI II | REALISASI S/D BULAN INI |                |       |        |        |
|-------|----------|---|-------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|----------------|-------|--------|--------|
|       |          |   |                         | Rp.                 | Rp.                   | Rp.                    | REALISASI KEUANGAN      |                |       | FSIK   |        |
|       |          |   |                         |                     |                       |                        | Realisasi               | SISA           | %     | Volume | (%)    |
| 1     | 2        | 3   | 4                       | 5                   | 6                     | 6                      | 7                       | 8              | 9     | 10     | 11     |
| TOTAL |          |   |                         | 25,393,447,000      | 12,079,587,000        | 18,261,472,000         | 8,107,272,409           | 10,142,199,591 | 44.40 |        |        |
| I     | 4053     | Pengembangan Sistem dan Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Profesi Binalavotas      |                         | 576,000,000         | 54,500,000            | 1,181,655,000          | 39,032,844              | 1,142,622,156  | 6.78  | 142    |        |
|       | PDI.002  | Sertifikasi Profesi dan SDM   | 1,820 Orang             | 576,000,000         | 54,500,000            | 1,181,655,000          | 39,032,844              | 1,142,622,156  | 4     | 142    | 7.80   |
| II    | 4057     | Peningkatan Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Pemagangan Binalavotas             |                         | 12,771,492,000      | 1,844,032,000         | 6,798,762,000          | 1,731,156,867           | 5,055,605,133  | 13.55 | 1      |        |
|       | AEA.001  | Koordinasi Penyelenggaraan Pelatihan dan Pemagangan bersama Industri                | 2 Kegiatan              | 110,228,000         | 600,000               | 600,000                | 600,000                 | -              | 100   | 1      | 50.00  |
|       | SCO.003  | PBK di UPTP Bidang Industri dan Jasa  | 377 Orang               | 3,685,515,000       | 399,905,000           | 2,266,816,000          | 359,662,006             | 1,907,153,994  | 32    | 102    | 27.06  |
|       | SCO.004  | PBK di UPTP Bidang Infrastruktur  | 80 Orang                | 570,870,000         | 100,134,000           | 309,509,000            | 99,779,683              | 209,729,317    | 32    | 32     | 40.00  |
|       | SCO.005  | PBK di UPTP Bidang Pariwisata dan Industri Kreatif                                  | 288 Orang               | 786,656,000         | 160,531,000           | 823,914,000            | 160,457,100             | 663,456,900    | 19    | 48     | 16.67  |
|       | SCO.006  | PBK di UPTP Bidang Pertanian dan Perikanan  | 16 Orang                | 241,356,000         | 41,896,000            | 449,418,000            | 56,913,126              | 392,504,874    | 13    | 16     | 100.00 |
|       | SCO.007  | PBK di UPTP Bidang TIK  | 256 Orang               | 224,616,000         | 70,296,000            | 960,292,000            | 69,819,220              | 890,472,780    | 7     | 32     | 12.50  |
|       | SCO.008  | PBK di UPTP Bidang Green Job  | 16 Orang                | 259,356,000         | 3,200,000             | 3,198,000              | 3,196,800               | 1,200          | 100   | 16     | 100.00 |
|       | SCO.028  | PBK Provinsi Sulawesi Tenggara  | 652 Orang               | 6,515,695,000       | 1,067,470,000         | 1,973,015,000          | 980,728,932             | 992,286,068    | 223   | 320    | 49.08  |
|       | SCO.049  | Pelatihan Kerjasama Pihak Ketiga (PFLK)   | 5 Orang                 | 24,000,000          | -                     | 12,000,000             | -                       | 12,000,000     | -     | -      | -      |
| III   | 4059     | Dukungan Manajemen Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas |                         | 225,730,000         | 15,398,000            | 15,398,000             | 15,396,810              | 1,190          | 6.82  | -      |        |
|       | SCO.4059 | Pelatihan Peningkatan Produktivitas   | 50 Orang                | 133,060,000         | 15,398,000            | 15,398,000             | 15,396,810              | 1,190          | 100   | -      | -      |
| IV    | 6988     | Pengembangan dan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Binalavotas                 |                         | 11,820,225,000      | 10,165,657,000        | 10,265,657,000         | 6,321,685,888           | 3,943,971,112  | 53.48 | -      |        |
|       | EBA.963  | Layanan Data dan Informasi  | 2 Layanan               | 200,000,000         | 4,000,000             | 4,000,000              | 3,700,000               | 300,000        | 93    | -      | -      |
|       | EBA.994  | Layanan Perkantoran   | 2 Layanan               | 11,146,653,000      | 10,141,657,000        | 10,241,657,000         | 6,311,158,888           | 3,930,498,112  | 115   | -      | -      |
|       | EBD.953  | Layanan Pemantauan dan Evaluasi   | 1 Layanan               | 240,000,000         | -                     | -                      | -                       | -              | -     | -      | -      |
|       | EBD.955  | Layanan Manajemen Keuangan  | 1 Layanan               | 91,846,000          | -                     | -                      | -                       | -              | -     | -      | -      |
|       | EBD.961  | Layanan Reformasi Kinerja   | 1 Layanan               | 141,726,000         | 20,000,000            | 20,000,000             | 6,827,000               | 13,173,000     | 34    | 1      | 100.00 |

sumber : <https://s.id/Lampirancapaiankinerja>

## 1. Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan

Pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi merupakan bagian dari perjanjian kinerja yang diimban oleh BPVP Kendari. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai bentuk komitmen dalam mewujudkan tujuan strategis lembaga untuk meningkatkan kualitas dan daya saing sumber daya manusia. Melalui pelatihan yang terstruktur dan mengacu pada Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI), BPVP Kendari berupaya memenuhi target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perjanjian kinerja tahunan sesuai arahan Kementerian Ketenagakerjaan.

Pelatihan ini diselenggarakan untuk mengakomodir kebutuhan masyarakat di Kota Kendari pada khususnya, dan wilayah Sulawesi Tenggara

secara umum. Program pelatihan yang diselenggarakan mencakup berbagai kejuruan yang disesuaikan dengan kebutuhan dunia kerja dan potensi lokal. Setiap paket pelatihan dilaksanakan dengan mengedepankan kualitas, efisiensi anggaran, dan ketercapaian output pelatihan agar dapat mencetak tenaga kerja yang kompeten, siap kerja, dan mampu bersaing di pasar tenaga kerja maupun dalam pengembangan usaha mandiri. Untuk lebih jelas program pelatihan yang dilaksanakan BPVP Kendari pada bulan Juni dapat dilihat pada tabel 3.3.

**Tabel 3.3**  
**Kegiatan PBK Bulan Juni Tahun 2025**

| NAMA KEJURUAN        | PROGRAM PELATIHAN                           | JP  | Mulai                | Selesai              | KET           |
|----------------------|---|-----|----------------------|----------------------|---------------|
| BISNIS DAN MANAJEMEN | Pelayanan Pelanggan                         | 180 | Kamis, 15 Mei 2025   | Jumat, 13 Juni 2025  | Non Boarding  |
| TEKNIK LAS           | Plate Welder SMAW 3G-UP/PF                  | 340 | Kamis, 15 Mei 2025   | Selasa, 8 Juli 2025  | Non Boarding  |
| TATA KECANTIKAN      | Merias Wajah                                | 160 | Kamis, 15 Mei 2025   | Rabu, 11 Juni 2025   | Non Boarding  |
| Bangunan             | Pembuatan Shopdrawing Bangunan Gedung       | 24  | Senin, 16 Juni 2025  | Jumat, 20 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| Elektronika          | Memperbaiki LCD dan Baterai Telepon Seluler | 40  | Senin, 16 Juni 2025  | Jumat, 20 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| TIK                  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 40  | Senin, 16 Juni 2025  | Jumat, 20 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| TIK                  | Microsoft Office Untuk Advance : Excel 1    | 40  | Senin, 16 Juni 2025  | Jumat, 20 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| Fashion Technology   | Desain Busana secara Digital                | 30  | Rabu, 18 Juni 2025   | Selasa, 24 Juni 2025 | Durasi Pendek |
| Produktivitas        | Penilaian Produktivitas Kinerja Organisasi  | 40  | Rabu, 18 Juni 2025   | Selasa, 24 Juni 2025 | Durasi Pendek |
| Otomotif             | Perawatan CVT dan Injeksi Sepeda Motor      | 40  | Rabu, 18 Juni 2025   | Selasa, 24 Juni 2025 | Durasi Pendek |
| Listrik              | Sistem Otomasi Industri Berbasis PLC        | 40  | Rabu, 18 Juni 2025   | Selasa, 24 Juni 2025 | Durasi Pendek |
| Bangunan             | Perhitungan Estimasi Biaya Jalan            | 24  | Senin, 23 Juni 2025  | Senin, 30 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| TIK                  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 40  | Senin, 23 Juni 2025  | Senin, 30 Juni 2025  | Durasi Pendek |
| TIK                  | Microsoft Office Untuk Advance : Excel 1    | 40  | Selasa, 24 Juni 2025 | Senin, 30 Juni 2025  | Durasi Pendek |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Pada bulan Juni, BPVP Kendari menyelenggarakan sebanyak 11 paket pelatihan berdurasi pendek sebagai upaya untuk tetap melaksanakan program pelatihan di tengah kebijakan efisiensi anggaran. Selain itu, terdapat 3 program pelatihan reguler non-boarding yang masih berlangsung dan telah dimulai sejak bulan Mei. Adapun program pelatihan yang dilaksanakan meliputi Pelayanan Pelanggan, Plate Welder SMAW 3G-UP/PF, dan Merias Wajah. Ketiga program ini dirancang sesuai dengan kebutuhan industri dan dunia kerja, sehingga diharapkan mampu mencetak tenaga kerja terampil yang siap bersaing secara profesional.

Dengan demikian, total pelatihan yang berjalan pada bulan Juni berjumlah 14 paket pelatihan, terdiri dari 3 paket pelatihan reguler non-boarding dan 11 paket pelatihan berdurasi pendek. Ringkasan Realisasi Pelaksanaan PBK bulan Juni dapat dilihat pada tabel 3.4 dibawah ini.

**Tabel 3.4**  
**Target dan Realisasi PBK**

| Target PBK (Orang) | Jumlah Realisasi (Orang/Bulan) |     |     |       |     |      |      |     |     |     |     |     | Sisa |
|--------------------|--------------------------------|-----|-----|-------|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|
|                    | Jan                            | Feb | Mrt | April | Mei | Juni | Juli | Ags | Sep | Okt | Nov | Des |      |
| 976                | 160                            | 16  | -   | -     | 48  | 176  | -    | -   | -   | -   | -   | -   | 576  |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

## 2. Pelaksanaan Kegiatan Sertifikasi

Sebagai bagian dari upaya memastikan pencapaian standar kompetensi peserta pelatihan, pelaksanaan uji sertifikasi kompetensi merupakan tahapan akhir yang sangat penting dalam sistem pelatihan berbasis kompetensi. Uji kompetensi berperan sebagai alat ukur untuk mengetahui sejauh mana peserta telah menguasai materi pelatihan sesuai dengan standar kompetensi kerja yang berlaku. Di BPVP Kendari, pelaksanaan uji kompetensi dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Kedua (LSP P2) sebagai bagian dari rangkaian kegiatan pelatihan. Proses ini dilakukan secara profesional dan objektif oleh asesor tersertifikasi, dengan tetap mengacu pada prosedur dan pedoman yang ditetapkan oleh Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP). Peserta yang dinyatakan kompeten dalam uji ini akan memperoleh sertifikat sebagai bukti pengakuan atas kemampuan mereka.

Guna mengukur hasil dari pelatihan berbasis kompetensi yang telah dilaksanakan, BPVP Kendari menetapkan target pelaksanaan uji sertifikasi kompetensi bagi sebanyak 976 orang peserta. Peserta tersebut berasal dari berbagai program pelatihan yang dilaksanakan di BPVP Kendari maupun di satuan pelaksana lainnya seperti UPTD BLK Binaan, BLK Komunitas, serta pelatihan kerja sama dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI). Pelaksanaan sertifikasi ini menjadi indikator penting dalam menilai efektivitas pelatihan, sekaligus memastikan bahwa lulusan pelatihan benar-benar siap untuk memasuki dunia kerja dengan keterampilan yang telah terstandar secara nasional.

Untuk melihat progres realisasi pelaksanaan sertifikasi serta hasil uji kompetensi yang menunjukkan jumlah peserta yang dinyatakan kompeten maupun tidak kompeten setiap bulannya sepanjang tahun 2025, dapat dilihat pada tabel berikut. Tabel ini menyajikan data perkembangan pelaksanaan uji

kompetensi secara periodik sebagai bentuk monitoring dan evaluasi terhadap pencapaian target serta kualitas hasil pelatihan yang telah dilaksanakan.

**Tabel 3.5**  
**Target dan Realisasi Pelaksanaan Sertifikasi Tahun 2025**

| Target Sertifikasi (Orang) | Bulan     | Jumlah Realisasi (Org/Bulan) | Kompeten | Belum Kompeten | Sisa (Orang) |
|----------------------------|-----------|------------------------------|----------|----------------|--------------|
| 976                        | Januari   | -                            | -        | -              | 976          |
|                            | Februari  | 47                           | 47       | -              | 929          |
|                            | Maret     | 75                           | 74       | 1              | 855          |
|                            | April     | -                            | -        | -              | 855          |
|                            | Mei       | -                            | -        | -              | 855          |
|                            | Juni      | 14                           | 13       | 1              | 842          |
|                            | Juli      |                              |          |                | -            |
|                            | Agustus   |                              |          |                | -            |
|                            | September |                              |          |                | -            |
|                            | Oktober   |                              |          |                | -            |
|                            | November  |                              |          |                | -            |
|                            | Desember  |                              |          |                | -            |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Pelaksanaan uji kompetensi oleh LSP P2 di BPVP Kendari pada bulan Juni sebetulnya direncanakan untuk dua program pelatihan, yaitu Merias Wajah dan Pelayanan Pelanggan, di mana kedua program tersebut telah selesai dilaksanakan pada bulan yang sama. Namun, pelaksanaan uji kompetensi untuk program Merias Wajah terpaksa ditunda karena sertifikat asesor yang bertugas menguji peserta telah kedaluwarsa dan sedang dalam proses *Recognition of Current Competency* (RCC). Akibatnya, pada bulan Juni BPVP Kendari hanya dapat melaksanakan satu kegiatan uji kompetensi, yaitu untuk program Pelayanan Pelanggan.

### 3. Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Produktivitas

Pelaksanaan kegiatan pelatihan peningkatan produktivitas di BPVP Kendari pada bulan Juni belum dapat direalisasikan. Hal ini disebabkan oleh kebijakan efisiensi anggaran, yang berdampak pada pemblokiran dana untuk kegiatan tersebut. Penundaan ini menjadi salah satu upaya penyesuaian terhadap alokasi anggaran yang tersedia, dengan harapan pelatihan dapat dilaksanakan pada periode selanjutnya apabila terdapat revisi atau penyesuaian anggaran.

**Tabel 3.6**  
**Target dan Realisasi Pelatihan Produktivitas**  
**Tahun 2025**

| <b>Jum.Total Pelatihan (Orang)</b> | <b>Bulan</b> | <b>Jumlah Realisasi (Org/Bulan)</b> | <b>Sisa (Orang)</b> |
|------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------|
| <b>50</b>                          | Januari      | -                                   | 50                  |
|                                    | Februari     | -                                   | 50                  |
|                                    | Maret        | -                                   | 50                  |
|                                    | April        | -                                   | 50                  |
|                                    | Mei          | -                                   | 50                  |
|                                    | Juni         | -                                   | 50                  |
|                                    | Juli         | -                                   | -                   |
|                                    | Agustus      | -                                   | -                   |
|                                    | September    | -                                   | -                   |
|                                    | Oktober      | -                                   | -                   |
|                                    | Desember     | -                                   | -                   |
|                                    | Desember     | -                                   | -                   |

#### 4. Realisasi Fisik dan Keuangan

Keseluruhan Anggaran BPVP Kendari sesuai Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Satker Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Nomor : SP DIPA-026.13.2.209255/2025 Tanggal 2 Desember 2024 adalah sebesar Rp.25.515.105.000, dan Realisasi di Bulan Juni sebesar Rp. 7.723.033.924 dengan persentase sebanyak (30.27%). Rincian Realisasi dapat dilihat pada tabel 3.7 dibawah :

**Tabel 3.7**  
**Realisasi Fisik dan Keuangan**  
**Bulan Juni Tahun 2025**

| <b>BULAN</b>           |                     | <b>JUNI 2025</b>      |                        |                                  |                        |                       |                        |
|------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>NO</b>              | <b>UNIT KERJA</b>   | <b>PAGU</b>           |                        | <b>REALISASI S.D. BULAN JUNI</b> |                        | <b>SISA</b>           |                        |
|                        |                     | <b>Belanja Barang</b> | <b>Belanja Pegawai</b> | <b>Belanja Barang</b>            | <b>Belanja Pegawai</b> | <b>Belanja Barang</b> | <b>Belanja Pegawai</b> |
| <b>1</b>               | <b>BPVP KENDARI</b> | 17,399,869,000        | 8,115,236,000          | 2,821,012,895                    | 4,902,021,029          | 14,578,856,105        | 3,213,214,971          |
| <b>TOTAL REALISASI</b> |                     | <b>25,515,105,000</b> |                        | <b>7,723,033,924</b>             |                        | <b>17,792,071,076</b> |                        |

sumber : <https://s.id/LampiranCapiankinerja>



| PROGRESS REALISASI KEUANGAN s.d. BULAN JUNI |                |                  |
|---|----------------|------------------|
| REALISASI                                   | PRESENTASE (%) | TANGGAL          |
| 1.794.412.465                               | 7.03           | 31 JANUARI 2025  |
| 2.127.477.066                               | 8.34           | 28 FEBRUARI 2025 |
| 4.315.985.267                               | 16.92          | 31 MARET 2025    |
| 5.127.863.783                               | 20.10          | 30 APRIL 2025    |
| 5.987.391.775                               | 23.47          | 31 MEI 2025      |
| 7.723.033.924                               | 30.27          | 30 JUNI 2025     |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

### C. KEGIATAN-KEGIATAN

Setiap subbagian di BPVP memiliki peran dan tanggung jawab yang saling mendukung dalam mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi balai. Kegiatan yang dilaksanakan oleh masing-masing subbagian mencerminkan kontribusi strategis dalam mendukung penyelenggaraan pelatihan vokasi dan peningkatan produktivitas.

Untuk mengakomodir semua kegiatan yang ada dalam DIPA-POK T.A 2025 Satker BPVP Kendari dapat berjalan lancar, maka Kepala BPVP Kendari selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah mendistribusikan kegiatan tersebut

sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing sub bagian yang telah disepakati pada saat pelaksanaan Renlakgiat. Untuk lebih jelasnya, uraian kegiatan tiap subbagian dapat dijelaskan sebagai berikut:

**1. Sub Bagian Umum**

**a. Tata Usaha**

Pendataan cuti pegawai berperan penting dalam mendukung perencanaan dan pengendalian pelaksanaan tugas di lingkungan kantor, sehingga beban kerja dapat didistribusikan secara proporsional dan kegiatan operasional tetap berjalan optimal meskipun terdapat pegawai yang menjalani cuti. Tujuan dari pengumpulan data cuti pegawai adalah untuk melakukan pendataan, pemantauan, dan pengelolaan hak cuti secara tertib dan akuntabel, serta memastikan pelaksanaan cuti sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Data cuti pegawai dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

**Tabel 3.8**  
**Rekapitulasi Cuti Pegawai Bulan Juni**

| No | Bulan    | JENIS CUTI |                |
|----|----------|------------|----------------|
|    |          | Tahunan    | Alasan Penting |
| 1  | Januari  | 21 Orang   | -              |
| 2  | Februari | 9 Orang    | -              |
| 3  | Maret    | 9 Orang    | -              |
| 4  | April    | 7 Orang    | -              |
| 5  | Mei      | 6 Orang    | 2 Orang        |
| 6  | Juni     | 8 Orang    | 2 Orang        |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Agar pelaksanaan kegiatan dapat terkoordinir dan terkontrol semua persuratan melalui Umum, pemberian nomor-nomor surat, yang mengikuti tata aturan naskah kedinasan dapat dilihat pada tabel dibawah :

**Tabel 3.9**  
**Rekapitulasi Tata Naskah Bulan Juni**

| No. | Jenis Surat  | Jumlah Tata Naskah Dinas |        |
|-----|--------------|--------------------------|--------|
|     |              | Masuk                    | Keluar |
| 1.  | Biasa        | 2                        | 0      |
| 2.  | Berita Acara | 0                        | 0      |
| 3.  | Cuti         | 0                        | 34     |

|               |                      |           |            |
|---------------|----------------------|-----------|------------|
| 4.            | Keterangan           | 1         | 0          |
| 5.            | Surat Keputusan      | 0         | 16         |
| 6.            | Nota Dinas           | 4         | 12         |
| 7.            | Pengantar            | 1         | 0          |
| 8.            | Pengumuman           | 0         | 0          |
| 9.            | Surat Perintah Dinas | 0         | 37         |
| 10.           | RHS                  | 0         | 0          |
| 11.           | Sertifikat           | 3         | 0          |
| 12.           | Undangan             | 2         | 2          |
| 13.           | Surat Kuasa          | 0         | 0          |
| 14.           | MOU/PKS              | 0         | 0          |
| 15.           | Pernyataan           | 0         | 0          |
| 16.           | Surat Dinas          | 0         | 10         |
| 17.           | Usulan               | 0         | 1          |
| 18.           | Permohonan           | 5         | 0          |
| 19.           | PAK                  | 0         | 0          |
| 20.           | KGB                  | 0         | 0          |
| 21.           | Lainnya              | 5         | 73         |
| <b>Jumlah</b> |                      | <b>23</b> | <b>191</b> |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Penomoran dan tata naskah dinas di BPVP Kendari memiliki peran yang sangat penting dalam menjaga tertib administrasi dan kelancaran komunikasi kedinasan. Dengan penerapan penomoran yang sistematis dan tata naskah yang sesuai dengan ketentuan, setiap dokumen resmi dapat terdokumentasi dengan baik, mudah ditelusuri, serta memiliki keabsahan hukum dan administratif. Hal ini juga mendukung efisiensi kerja, transparansi, serta akuntabilitas dalam penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan dan pelayanan publik di lingkungan BPVP Kendari. Oleh karena itu, pemahaman dan pelaksanaan tata naskah dinas yang benar menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari profesionalisme pegawai.

#### **b. Keuangan**

Kegiatan keuangan di BPVP Kendari sejak bulan Januari telah berjalan sesuai dengan ketentuan pengelolaan keuangan negara. Beberapa kegiatan utama yang dilakukan meliputi penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM) dalam berbagai jenis, antara lain SPM Uang Persediaan (UP), Ganti Uang

Persediaan (GUP), Ganti Uang (GU), Langsung (LS), dan Tambahan Uang Persediaan (TUP). Penerbitan SPM tersebut merupakan bagian penting dalam pengelolaan anggaran yang bertujuan untuk memastikan tersedianya dana operasional serta mendukung pelaksanaan program kerja secara efisien, akuntabel, dan tepat sasaran.

**Tabel 3.10**  
**Rekapitulasi Penerbitan SPM**

| BULAN    | SPM |     |    |              |     |
|----------|-----|-----|----|--------------|-----|
|          | UP  | GUP | GU | LS Bendahara | TUP |
| JANUARI  |     |     |    | 1            |     |
| FEBRUARI | 1   |     |    | 1            |     |
| MARET    |     | 1   |    | 13           |     |
| APRIL    |     | 1   |    | 1            |     |
| MEI      |     | 1   |    | 1            |     |
| JUNI     |     |     | 1  | 2            |     |

sumber : <https://s.id/LampiranCapiankinerja>

Tabel penerbitan SPM UP, GUP, GU, LS, dan TUP di BPVP Kendari menyajikan data realisasi pengelolaan keuangan yang dilaksanakan sejak bulan Januari sampai saat ini. Melalui tabel tersebut, dapat dilihat jumlah dan jenis Surat Perintah Membayar (SPM) yang diterbitkan sesuai dengan kebutuhan operasional dan pelaksanaan program kerja di lingkungan BPVP Kendari.

### c. Kepegawaian

ASN yang ada di BPVP Kendari sebanyak 87 orang, Pembinaan PNS

- Mengikuti Apel Pagi Kemnaker pada setiap minggu pertama program zoom dan Youtube;
- Melakukan Apel Pagi Pegawai BPVP Kendari yang dilaksanakan pada setiap minggu Kedua, ketiga dan keempat;
- Selalu Melakukan Konsultasi ke Sesditjen Binalavotas terkait dengan aturan-aturan pembinaan;
- Melayani tamu dari Pusat dan Daerah.

### d. Pengadaan Barang dan Jasa

Pengadaan barang dan jasa di BPVP Kendari dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, di mana pengadaan secara langsung

ditangani oleh Pejabat Pengadaan. Pejabat Pengadaan bertanggung jawab untuk melaksanakan proses pengadaan yang bernilai kecil dan bersifat sederhana. Sementara itu, untuk pengadaan yang bersifat lelang atau memiliki nilai lebih besar dan kompleks, prosesnya ditangani oleh Kelompok Kerja (POKJA) Pemilihan yang berada di bawah Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ). Pembagian tugas ini bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh proses pengadaan dilakukan secara transparan, akuntabel, dan sesuai regulasi yang berlaku.

**e. Kenaikan Gaji Berkala**

Kenaikan Gaji Berkala (KGB) bagi pegawai BPVP Kendari merupakan salah satu bentuk penghargaan atas pengabdian dan kinerja pegawai dalam melaksanakan tugasnya. Proses KGB dilaksanakan secara berkala sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dengan mempertimbangkan masa kerja, disiplin, serta penilaian kinerja pegawai. Kenaikan ini tidak hanya berdampak pada peningkatan kesejahteraan pegawai, tetapi juga menjadi motivasi untuk terus meningkatkan profesionalisme, produktivitas, dan integritas dalam bekerja. Dengan pengelolaan administrasi kepegawaian yang tertib, pelaksanaan KGB di BPVP Kendari berjalan sesuai prosedur dan tepat waktu.

**Tabel 3.11**  
**Rekapitulasi Kenaikan Gaji Berkala Pegawai**

| Bulan    | Jumlah   |
|----------|----------|
| Januari  | 4 Orang  |
| Februari | 11 Orang |
| Maret    | 5 Orang  |
| April    | 1 Orang  |
| Mei      | -        |
| Juni     | -        |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

**f. Penyusunan Angka Kredit**

Angka Kredit disusun oleh masing-masing Pegawai untuk baik itu Instruktur maupun Jabatan Fungsional Tertentu lainnya, untuk ditahun 2025 ini Insturtur tidak lagi mengajukan dengan bukti kerja tetapi sudah menggunakan SKP mengacu pada Permen Nomor 7 tahun 2022 tentang Petunjuk teknis

penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Instruktur. SKP ditanda tangani oleh Pimpinan.

#### g. Arsiparis

Dokumen arsip di lingkungan kantor BPVP Kendari dikelola sebagai bagian dari upaya menjaga tertib administrasi, mendukung akuntabilitas kinerja, serta menjamin ketersediaan informasi yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi. Dokumen tersebut telah disimpan dan dikelola sesuai dengan ketentuan kearsipan yang berlaku, serta telah diarsipkan oleh Arsiparis guna memastikan keamanan, kemudahan akses, dan keberlanjutan informasi apabila dibutuhkan di kemudian hari. Untuk melihat dokumen yang telah diarsipkan pada bulan Juni dapat dilihat pada tabel 3.12 berikut :

**Tabel 3.12**  
**Rekapitulasi Dokumen Terarsip**

| Sumber Dokumen                                | Jumlah Dokumen |
|---|----------------|
| Sub Bagian Umum                               | 80             |
| Sub. Koordinator Pengukuran dan Produktivitas | -              |
| Sub. Koordinator Penyelenggaraan dan LSP      | 71             |
| Sub. Koordinator Pemberdayaan                 | -              |
| LSP   | -              |
| <b>Total</b>                                  | <b>151</b>     |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

#### 2. Sub Koordinasi Penyelenggaraan

Kegiatan kegiatan yang telah dilaksanakan dan terealisasi sampai pada bulan Juni tahun 2025 adalah sebagai berikut :

|   |                    |
|---|--------------------|
| PBK Boarding                                | : - Orang          |
| PBK Non Boarding                            | : 400 Orang        |
| PBK Mobile Training Unit (MTU)              | : - Orang          |
| Uji Kompetensi (Sertifikasi)                | : - Orang          |
| <b>PBK yang dilaksanakan di UPTD Binaan</b> | <b>: 320 Orang</b> |
| - BLK Konawe Selatan                        | : 80 Orang         |
| - BLK Kolaka                                | : 160 Orang        |

- BLK Kolaka Utara : 48 Orang
- BLK Buton : 32 Orang
- BLK Konawe Utara : - Orang
- BLK Komunitas : - Orang
- PBK DUDI : - Orang

### 3. Sub Koordinator Pemberdayaan

Tugas dan Fungsi Sub Koordinator Pemberdayaan Pelatihan Vokasi Melaksanakan rekrutmen calon peserta pelatihan vokasi, penelusuran alumni, perluasan jejaring kerja sama dengan DUDI dan *stake holder* serta promosi program BPVP Kendari.

Pada bulan Juni, BPVP tidak memiliki Memorandum of Understanding (MoU) atau kesepakatan kerja sama pelatihan dengan pihak eksternal. Hal ini menunjukkan bahwa selama periode tersebut, tidak terdapat pelaksanaan pelatihan yang didasarkan pada bentuk kerja sama formal dengan lembaga, instansi, atau mitra pelatihan lainnya. Sehingga, sampai dengan bulan Juni, tidak terdapat perubahan atau penambahan kerja sama antar instansi dalam bentuk pelatihan. Kondisi ini menunjukkan bahwa pelaksanaan kerja sama pelatihan masih stagnan dan belum ada perkembangan signifikan. Rincian informasi tersebut dapat dilihat pada tabel di bawah ini

**Tabel 3.13**

**Tabel Pelatihan Kerjasama BPVP Kendari**

| No | Mitra Kerja Sama                                     | Judul atau Forum Kerja Sama   | Bentuk Kerja Sama | Waktu Penandatanganan Kerja Sama |
|----|--|---|-------------------|----------------------------------|
| 1  | Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas III Kendari   | Peningkatan Kompetensi SDM Melalui Pembinaan pelatihan Bagi Warga Binaan  | Pelatihan         | 16 January 2025                  |
| 2  | Badan Amil Zakat Nasional Provinsi Sulawesi Tenggara | Peningkatan Kompetensi Tenaga Kerja Melalui Penyelenggaraan Pelatihan Bagi Asnag Zakat  | Pelatihan         | 21 January 2025                  |
| 3  | Kejaksaan Tinggi Sulawesi Tenggara                   | Program Penyelenggaraan dan Pelatihan Bagi Pelaku Tindak Pidana Pasca Penyelesaian Perkara dengan Pendekatan Keadilan Restoratif ( <i>Restorative Justice</i> ) | Pelatihan         | 6 Februari 2025                  |

|   |  |  |           |               |
|---|--|--|-----------|---------------|
| 4 | Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja Provinsi Sulawesi Tenggara | Peningkatan Kompetensi SDM Melalui Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Penempatan | Pelatihan | 21 April 2025 |
|---|--|--|-----------|---------------|

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Lebih lanjut, sebelum pelaksanaan Pelatihan Berbasis Kompetensi di BPVP Kendari, terlebih dahulu dilakukan proses seleksi atau rekrutmen peserta guna memastikan calon peserta yang terlibat sesuai dengan kriteria dan kebutuhan pelatihan. Pada bulan Juni, BPVP Kendari membuka rekrutmen dalam satu tahap untuk sebanyak sebelas paket pelatihan yang disiapkan, yang mencakup berbagai kejuruan sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan potensi lokal.

Sebelas paket pelatihan yang dibuka ini merupakan program pelatihan privat atau berdurasi pendek, yang dirancang agar kegiatan pelatihan tetap dapat berjalan meskipun di tengah upaya efisiensi anggaran. Pelatihan-pelatihan ini difokuskan pada peningkatan keterampilan praktis dan aplikatif seperti Perawatan CVT dan Injeksi Sepeda Motor, Sistem Otomasi Industri Berbasis PLC dan lain sebagainya yang dapat langsung dimanfaatkan oleh peserta untuk memasuki dunia kerja atau membuka peluang usaha secara mandiri, tanpa mengurangi kualitas dan tujuan utama dari program pelatihan berbasis kompetensi. Dan berikut daftar pelatihan yang akan dibuka pendaftarannya, yang dapat dilihat pada tabel 3.14 berikut:

**Tabel 3.14**  
**Tabel Peserta Pendaftaran Siswa PBK**  
**Bulan Juni Tahun 2025**

| No | Nama Program Pelatihan                      | Pendaftar | Lulus | Tanggal Pengumuman |
|----|---|-----------|-------|--------------------|
| 1  | Pembuatan Shopdrawing Bangunan Gedung       | 27        | 16    | 13-06-2025         |
| 2  | Memperbaiki LCD dan Baterai Telepon Seluler | 18        | 16    | 13-06-2025         |
| 3  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 79        | 16    | 13-06-2025         |
| 4  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 75        | 16    | 13-06-2025         |
| 5  | Desain Busana secara Digital                | 20        | 16    | 13-06-2025         |
| 6  | Penilaian Produktivitas Kinerja Organisasi  | 18        | 16    | 13-06-2025         |
| 7  | Perawatan CVT dan Injeksi Sepeda Motor      | 23        | 16    | 13-06-2025         |
| 8  | Sistem Otomasi Industri Berbasis PLC        | 25        | 16    | 13-06-2025         |
| 9  | Perhitungan Estimasi Biaya Jalan            | 19        | 16    | 13-06-2025         |
| 10 | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 78        | 16    | 13-06-2025         |
| 11 | Microsoft Office Untuk Advance : Excel 1    | 75        | 16    | 13-06-2025         |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Pelatihan berbasis kompetensi yang diselenggarakan oleh Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari bertujuan untuk menciptakan tenaga kerja terampil dan siap pakai yang mampu memenuhi kebutuhan pasar kerja. Salah satu indikator keberhasilan program ini dapat dilihat dari tingkat realisasi penempatan kerja lulusan pasca pelatihan. Data realisasi penempatan kerja pasca pelatihan berbasis kompetensi disajikan pada tabel berikut:

**Tabel 3.15**  
**Jumlah Penempatan Siswa PBK Boarding dan Non Boarding**  
**Bulan Juni Tahun 2025**

| No. | Kejuruan/Program    | Usaha Mandiri | Bekerja | Jumlah |
|-----|---------------------|---------------|---------|--------|
| 1.  | Bangunan/Konstruksi | -             | -       | -      |
| 2.  | Bisnis Manajemen    | -             | -       | -      |
| 3.  | Garmen Apparel      | 1             | -       | 1      |
| 4.  | Las                 | -             | 7       | 7      |
| 5.  | Otomotif            | -             | -       | -      |
| 6.  | Parwisata           | -             | -       | -      |
| 7.  | Processing          | -             | -       | -      |
| 8.  | Tata kecantikan     | -             | -       | -      |
| 9.  | TIK                 | -             | -       | -      |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Berdasarkan data penempatan pasca pelatihan pada beberapa program kejuruan di BPVP Kendari, diketahui bahwa dari sembilan program yang ada, hanya dua program yang menunjukkan hasil penempatan. Program Garmen Apparel mencatat satu peserta yang memulai usaha mandiri, sementara program Las berhasil menempatkan tujuh peserta untuk bekerja di dunia industri. Adapun tujuh program lainnya, yaitu Bangunan/Konstruksi, Bisnis Manajemen, Otomotif, Pariwisata, Processing, Tata Kecantikan, dan TIK, belum mencatat adanya peserta yang berhasil bekerja maupun memulai usaha mandiri hingga saat ini. Data ini menunjukkan perlunya upaya strategis lanjutan dalam mendukung penempatan lulusan pelatihan secara lebih merata di seluruh kejuruan.

Minimnya realisasi penempatan kerja bagi lulusan pasca pelatihan, hal ini menunjukkan bahwa upaya penyaluran peserta pelatihan ke dunia kerja belum membuahkan hasil pada periode tersebut, sehingga perlu dilakukan

evaluasi dan penguatan kerja sama dengan mitra industri guna meningkatkan peluang penempatan di bulan-bulan berikutnya.

**Tabel 3.16**  
**Jumlah Penempatan Siswa PBK MTU/TMT Bulan Juni Tahun 2025**

| No. | Kejuruan/Program | Jumlah | Tempat Penempatan |
|-----|------------------|--------|-------------------|
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |
|     | -                | -      |                   |

Hingga saat ini, belum terdapat hasil penempatan kerja karena pelatihan berbasis kompetensi *Mobile Training Unit* atau *Tailor Made Training* belum dilaksanakan, sehingga belum ada lulusan yang siap untuk ditempatkan di dunia kerja.

#### **4. Sub Koordinator Pengukuran Peningkatan Produktivitas dan Pemantauan Pelatihan Vokasi**

Sub Koordinator Pengukuran Peningkatan Produktivitas dan Pemantauan Pelatihan Vokasi memiliki tugas pokok untuk mengukur dan memantau efektivitas pelatihan vokasi dalam meningkatkan produktivitas dan kesiapan kerja peserta pelatihan. Fungsinya meliputi penyusunan metode pengukuran, pelaksanaan pemantauan, analisis data, serta penyusunan laporan dan rekomendasi untuk perbaikan program, yang lebih teknisnya dideskripsikan sebagai berikut :

- Melakukan survei terhadap peserta pelatihan untuk mengumpulkan umpan balik tentang kepuasan dan manfaat yang dirasakan.
- Menganalisis data hasil uji kompetensi peserta untuk mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan dalam kurikulum.
- Melakukan kunjungan ke tempat kerja peserta pelatihan untuk mengukur kinerja dan produktivitas mereka.
- Menyusun laporan tahunan tentang efektivitas pelatihan vokasi dan produktivitas tenaga kerja.

Untuk mengetahui tingkat kepuasan peserta terhadap pelatihan berbasis kompetensi yang telah dilaksanakan, dilakukan survei evaluasi secara menyeluruh mencakup aspek materi, metode penyampaian, fasilitator, serta sarana dan prasarana pelatihan. Hasil evaluasi ini menjadi dasar dalam menilai efektivitas pelatihan serta sebagai bahan masukan untuk perbaikan dan peningkatan mutu pelatihan ke depan. Survei dilakukan melalui kuesioner yang diisi oleh peserta setelah mengikuti seluruh rangkaian pelatihan, dan diolah untuk mengetahui sejauh mana pelatihan memenuhi harapan dan kebutuhan peserta.

**Tabel 3.17**  
**Rekapitulasi Hasil Survey Kepuasan Peserta Pelatihan Berbasis Kompetensi Periode Bulan Juni 2025**

| No | Kejuruan             | Program Pelatihan                           | Responden | Tanggal Evaluasi | Hasil Evaluasi |
|----|----------------------|---|-----------|------------------|----------------|
| 1  | Bisnis dan Manajemen | Pelayanan Pelanggan                         | 16 Orang  | 5 Juni 2025      | Baik           |
| 2  | Tata Kecantikan      | Merias Wajah                                | 16 Orang  | 5 Juni 2025      | Baik           |
| 3  | Bangunan             | Pembuatan Shopdrawing Bangunan Gedung       | 16 Orang  | 19 Juni 2025     | Baik           |
| 4  | Elektronika          | Memperbaiki LCD dan Baterai Telepon Seluler | 16 Orang  | 19 Juni 2025     | Baik           |
| 5  | TIK                  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 16 Orang  | 19 Juni 2025     | Baik           |
| 6  | TIK                  | Microsoft Office Untuk Advance : Excel 1    | 16 Orang  | 19 Juni 2025     | Baik           |
| 7  | Fashion Technology   | Desain Busana secara Digital                | 16 Orang  | 23 Juni 2025     | Baik           |
| 8  | Produktivitas        | Penilaian Produktivitas Kinerja Organisasi  | 16 Orang  | 23 Juni 2025     | Baik           |
| 9  | Otomotif             | Perawatan CVT dan Injeksi Sepeda Motor      | 16 Orang  | 23 Juni 2025     | Baik           |
| 10 | Listrik              | Sistem Otomasi Industri Berbasis PLC        | 16 Orang  | 23 Juni 2025     | Baik           |
| 11 | Bangunan             | Perhitungan Estimasi Biaya Jalan            | 16 Orang  | 26 Juni 2025     | Baik           |
| 12 | TIK                  | Microsoft Office Untuk Pemula : Excel 1     | 16 Orang  | 26 Juni 2025     | Baik           |
| 13 | TIK                  | Microsoft Office Untuk Advance : Excel 1    | 16 Orang  | 26 Juni 2025     | Baik           |

sumber : <https://s.id/Lampirancapiankinerja>

Pada bulan Juni 2025, BPVP Kendari melaksanakan survei kepuasan pasca pelatihan terhadap peserta dari 13 program pelatihan berbasis kompetensi. Survei ini melibatkan 208 responden dari berbagai kejuruan, seperti Bisnis dan Manajemen, Tata Kecantikan, Bangunan, dan lain-lain. Setiap program pelatihan diikuti oleh 16 peserta yang memberikan umpan balik terhadap kualitas pelatihan, fasilitas, metode pengajaran, serta relevansi materi. Hasil survei menunjukkan bahwa seluruh program pelatihan mendapatkan penilaian dengan kategori "Baik", yang menandakan kepuasan tinggi dari para peserta terhadap pelaksanaan pelatihan. Evaluasi dilakukan pada rentang tanggal 5 hingga 26 Juni 2025. Temuan ini menjadi indikator positif bahwa pelaksanaan pelatihan telah berjalan efektif dan sesuai dengan kebutuhan peserta, serta menjadi dasar perbaikan dan pengembangan program pelatihan di masa mendatang.

## BAB IV PERMASALAHAN DAN UPAYA TINDAK LANJUT

Dalam melaksanakan kegiatan, BPVP Kendari tidak terlepas dari permasalahan yang ada, baik internal maupun eksternal.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, BPVP Kendari berusaha semaksimal mungkin dengan memanfaatkan sumber daya yang ada baik sumber daya manusia (Pegawai) dan sumber daya pelatihan yang ada (instruktur, sarana dan prasarana).

Adapun permasalahan dan upaya tindak lanjut dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

**Tabel 4.1**  
**Masalah dan Tindaklanjut Bulan Juni**

| No | Permasalahan   | Tindaklanjut  |
|----|--|---|
| 1. | Tidak terdapat MoU pelatihan kerja sama dalam beberapa bulan terakhir dengan instansi pemerintah, dunia usaha, dan dunia industri (DUDI).                                | Melakukan pendekatan proaktif kepada instansi pemerintah, dunia usaha, dan dunia industri (DUDI) untuk membangun kerja sama strategis melalui penandatanganan MoU. Selain itu, perlu disusun rencana kerja sama jangka pendek dan jangka panjang agar pelatihan berbasis kemitraan dapat dijalankan secara berkelanjutan dan tepat sasaran. |
| 2. | Pelaksanaan uji kompetensi pada program Merias Wajah terpaksa ditunda karena sertifikat asesor telah kedaluwarsa, sehingga tidak memenuhi syarat untuk melakukan asesmen | Asesor yang bersangkutan diarahkan untuk mengikuti proses <i>Recognition of Current Competency (RCC)</i> , sehingga dapat kembali melaksanakan tugas asesmen secara resmi dan sesuai ketentuan yang berlaku.  |

## **BAB V PENUTUP**

Demikian laporan ini kami susun sebagai bahan informasi untuk pengambilan keputusan dan sekaligus bahan pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari, sesuai TUSI yang diamanatkan dalam Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 1 Tahun 2022 tentang tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Ketenagakerjaan dan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 32 Tahun 2016 tentang Sistem Pelaporan Unit Kerja Pusat dan Daerah Bidang Ketenagakerjaan,

Akhir kata semoga dapat menjadi bahan pertimbangan dalam pengambilan kebijakan dimasa yang akan datang.

Kendari, 1 Juli 2025

Kepala

Amran,ST  
NIP 19830312 200901 1 014