



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS
BALAI BESAR PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS

Jl. Amal No. 9, Sunggal, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan Sumatera Utara
Telepon (061) 8443230, Faksimile (061) 8451520 –8477715

Laman: <http://www.bbplkmedan.kemnaker.go.id>  bbpvp_medan  bbpvpmedan

Nomor : 2.2/672/LP.02.00/XI/2024 22 November 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua)
Perihal : Surat Pemanggilan Peserta Pelatihan OFFLINE Metodologi
Instruktur Pemerintah 1

Yth. (Daftar lampiran I)

di Tempat

Dengan ini kami beritahukan bahwa Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan akan menyelenggarakan Pelatihan Metodologi Instruktur Pemerintah 1. Berkaitan dengan maksud tersebut diatas maka kami harap Bapak / Ibu dapat memerintahkan kepada peserta (**daftar lampiran II**) pada Lembaga/Instansi yang Bapak / Ibu pimpin untuk mengikuti Pelatihan secara Luring/*Offline* Metodologi Instruktur Pemerintah 1 dimaksud.

Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan adalah sebagai berikut :

1. Tujuan Pelatihan

Pelatihan Metodologi Instruktur Swasta bertujuan dapat membentuk pola kerja yang baik dan meningkatkan kemampuan memberikan pelayanan dalam merencanakan, menyampaikan materi pelatihan atau pembelajaran secara terstruktur guna mencapai tujuan pelatihan atau pembelajaran di bidangnya kepada masyarakat di Lembaga Pelatihan Kerja.

2. Metode Pelatihan

Metode Pelatihan Metodologi Instruktur Pemerintah 1 adalah Blended (*Daring/Online* menggunakan zoom dan LMS e-training, dilanjut *Luring/Offline*)

3. Tempat dan Waktu

Pelatihan Metodologi Instruktur Pemerintah 1 secara *Daring/Online* tanggal 04 s.d. 12 November 2024 di tempat masing-masing peserta, sedangkan secara **Luring/Offline** akan dilaksanakan **di Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BBPVP) Medan** tanggal **02 s.d. 07 Desember 2024**.

4. Kehadiran Peserta

Peserta diharapkan hadir di Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BBPVP) Medan. Jalan Amal no. 9, Sunggal, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan pada hari **Senin, tanggal 02 Desember 2024, mulai Pukul 15.00 WIB**

5. Pembiayaan

Biaya yang ditanggung oleh Panitia Penyelenggara selama metode *Luring/Offline* :
a. Akomodasi dan konsumsi,

- b. Transportasi :
1. Pembiayaan transportasi kedatangan peserta pelatihan diganti setelah sampai di BBPVP Medan.
 2. Terkait dengan kebijakan **at-cost** , untuk penggantian biaya transportasi, agar melampirkan bukti-bukti pengeluaran biaya transportasi sesuai dengan aturan yang berlaku, **sesuai SBM 2024** (tiket bus, struk BBM dengan perbandingan 1 liter = 8 km, struk transportasi taksi/online, *e-toll*), **tidak dengan menyewa atau rental kendaraan**. Bagi yang menggunakan travel, wajib memberikan kuitansi resmi dengan kop nama travel, **tidak dengan kuitansi kosong**.
 3. Untuk tiket pesawat agar menggunakan maskapai **kelas ekonomi selain Garuda tanpa biaya tambahan bagasi dan permintaan khusus (penambahan biaya kursi /seat)**, dengan melampirkan **itinerary Receipt** tiket pesawat dan **Boarding Pass**.
 4. **Seluruh pengeluaran biaya transportasi akan dibayarkan sesuai SBM dan setelah diverifikasi keabsahannya oleh bagian keuangan BBPVP Medan.**
 5. Tiket kepulangan akan disediakan oleh panitia.

6. Persyaratan Peserta

- a. Peserta sehat jasmani dan rohani;
- b. Selama mengikuti diklat peserta tidak dibenarkan untuk mengikuti/ditugaskan pada diklat lain selain diklat ini dan/atau kegiatan lain. Apabila selama diklat yang bersangkutan mengikuti diklat lain dan/atau kegiatan lain diluar diklat ini maka dinyatakan GUGUR dan segala konsekwensi yang diakibatkannya menjadi tanggungan sepenuhnya peserta atau lembaga/unit kerja asal peserta.

7. Kewajiban Peserta

- a. Peserta wajib tinggal di tempat yang telah ditentukan ;
- b. **Membawa pas foto ukuran 3x4 sebanyak 4 lembar** (memakai kemeja putih, bagi yang berhijab menggunakan kemeja putih dengan jilbab hitam) latar belakang warna merah dan juga;
- c. **Membawa Surat Perintah Tugas ASLI dan Surat Pernyataan ASLI bermaterai yang dibubuhi tandatangan dan cap basah dari Pimpinan Lembaga/Unit Kerja masing-masing ;**
- d. **Membawa bukti-bukti transportasi kedatangan ASLI ;**
- e. **Membawa perlengkapan mandi dan obat-obatan pribadi ;**
- f. **Membawa laptop;**
- g. **Fotocopy Ijazah terakhir dan Fotocopy KTP;**
- h. Membawa Kartu Peserta Askes/ BPJS ;
- i. Membawa pakaian secukupnya, Baju kemeja putih lengan panjang, selama kegiatan upgrading menggunakan pakaian formal : kemeja, celana panjang, rok panjang (bagi wanita) dan sepatu tertutup ;
- j. Menjaga protokol kesehatan.

8. Lain-lain

Untuk memperoleh informasi lebih lanjut peserta agar menghubungi : admin Intala inovasi BBPVP Medan (WA : 0823-7379-0830, 0813-9641-6017, **hanya chat WA**)

Kepala,

\$(ttd)

Faried Abdurahman Nur Yuliono, S.STP., MM.
NIP. 19770703 199601 1 001

Lampiran I : Surat Pemanggilan Peserta
Metodologi Instruktur
Pemerintah 1

Nomor : 2.2/672/LP.02.00/XI/2024
Tanggal : 22 November 2024

Daftar Tujuan :

Kepala :

1. BPVP KENDARI
2. BPVP BANTAENG
3. BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BANYUWANGI
4. BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
5. UPTD BLK BUNGO
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Bungo
6. UPT BLK KAB. BONE
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Bone
7. UPTD BLK SUNGAI DAREH
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Dharmasraya
8. UPTD BLK KAB PEKALONGAN
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Pekalongan
9. UPTD BLK LUBUK SIKAPING
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Pasaman
10. UPTD BLK PADANG PARIAMAN
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kota Pariaman
11. UPTD BLK PANGKEP
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kab. Pangkajene
Dan Kepulauan
12. UPTD BLK SAWAHLUNTO
Cc : Kepala Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Kota Sawahlunto

Lampiran II : Surat Pemanggilan Peserta
Metodologi Instruktur
Pemerintah 1

Nomor : 2.2/672/LP.02.00/XI/2024
Tanggal : 22 November 2024

Daftar Peserta
Pelatihan Metodologi Instruktur Pemerintah 1

NO.	NAMA	Lembaga / Unit Kerja
1	MARINI HADI	BPVP KENDARI
2	RAYMIZARD, S.T	BPVP KENDARI
3	HERNI BUNGA BANGA LANGKE	BPVP KENDARI
4	ADI KURNIAWAN	BPVP KENDARI
5	MUHAMAD AZWAR FAIT, S.TR. T.	BPVP KENDARI
6	DESRYANI AYULIN INTHE	BPVP KENDARI
7	SYAHRUNI RAHMAT HIDAYAT, S.PD.,M.PD	BPVP BANTAENG
8	FARIANA BANYU KARTIKA, S.ST.PI	BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BANYUWANGI
9	ADI SAPUTRA, A.MD., S.PI.	BALAI PELATIHAN DAN PENYULUHAN PERIKANAN BITUNG
10	DEWI MURNI SINAGA	BLK BUNGO
11	SIRAJUDDIN, ST	UPT BLK KAB. BONE
12	HARWINI	UPT BLK KAB. BONE
13	LELY ARYANI	UPT BLK KAB. BONE
14	HARDIANSAH, A.MD	UPT BLK KAB. BONE

No	NAMA	UNIT KERJA
15	TAWIL	UPT BLK KAB. BONE
16	SAMSIR	UPT BLK KAB. BONE
17	TAUFIQ HIDAYAT, S.T	UPT BLK SUNGAI DAREH
18	EDO RIZALDO, S.PD	UPT BLK SUNGAI DAREH
19	HERU AL HABIB	UPTD BLK KAB PEKALONGAN
20	MERLIN LAUREN	UPTD BLK KAB PEKALONGAN
21	RYO PUTRA TAMA TAKBIR	UPTD BLK LUBUK SIKAPING
22	YULZA SATRI, S.HUM, M.HUM	UPTD BLK PADANG PANJANG
23	ASSYIFAH	UPTD BLK PADANG PARIAMAN
24	SYAMSUDDIN MUSA, S.PD	UPTD BLK PANGKEP
25	RIA SAPUTRA, A.MD	UPTD BLK SAWAHLUNTO