



RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN  
(RENLAKGIAT)  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI  
TAHUN ANGGARAN 2024

KODE : 6988.EBD.955  
KRO : LAYANAN MANAJEMEN KINERJA INTERNAL  
RINCIAN OUTPUT : LAYANAN MANAJEMEN KEUANGAN  
KOMPONEN : PENGELOLAAN KEUANGAN  
SUB KOMPONEN : PENGELOLAAN KEUANGAN  
PENANGGUNGJAWAB : SUB BAGIAN UMUM  
BPVP KENDARI  
JUMLAH DANA : **Rp. 91.846.000,-**

KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN R.I.  
**DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PELATIHAN DAN  
PRODUKTIVITAS**  
BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI  
**Jl. D.I. Panjaiatan No. 226, Kendari**

## RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN (RENLAKGIAT)

PROGRAM	: PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN VOKASI
KRO	: LAYANAN MANAJEMEN KINERJA INTERNAL
RINCIAN OUTPUT	: LAYANAN MANAJEMEN KEUANGAN
KOMPONEN	: PENGELOLAAN KEUANGAN
SUB KOMPONEN	: PENGELOLAAN KEUNGAN
KODE	: 6988.EBD.955

### **A. Latar Belakang**

#### 1. Gambaran Umum

Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari sesuai tugas pokok dan fungsinya senantiasa berupaya meningkatkan kualitas kompetensi tenaga kerja untuk bersaing mengisi lowongan kerja yang tersedia atau berusaha mandiri dan diharapkan lulusan tersebut dapat memperoleh pekerjaan sekaligus meningkatkan kesejahteraan hidupnya yang pada akhirnya angka pengangguran berkurang. Agar tujuan tersebut tercapai secara efektif dan efisien, tentunya diperlukan pengelolaan keuangan dan perbendaharaan pada setiap kegiatan satuan kerja sesuai dengan aturan Sistem Akuntansi Instansi (SAI) Pemerintah.

Pengelolaan keuangan berdasarkan SAI bertujuan untuk mempermudah pemerintah dalam pengelompokan belanja serta penyusunan laporan keuangan. Selain itu, pengelolaan keuangan berdasarkan SAI mewajibkan setiap satuan kerja termasuk Balai Latihan Kerja Kendari untuk menyusun laporan keuangan bulanan melalui proses rekonsiliasi keuangan dengan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) melalui aplikasi keuangan berbasis web serta menyusun laporan keuangan semester dan tahunan. Hal ini dilakukan, selain sebagai upaya pengawasan dan pengendalian realisasi keuangan melainkan juga sebagai bentuk akuntabilitas satuan kerja dalam penggunaan anggaran. Untuk itu, Balai Latihan Kerja Kendari perlu

melakukan Pengelolaan Keuangan berdasarkan Sistem Akuntansi Instansi pada Tahun 2022 yang akan menghasilkan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKKL) yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca, dan Catatan atas Laporan Keuangan pada satuan kerja.

2. Dasar hukum untuk melaksanakan kegiatan ini adalah
  - a. Undang-undang Nomor : 13 tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan;
  - b. Keputusan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 31 Tahun 2008 Tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional;
  - c. Keputusan Presiden RI Nomor : 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan APBN sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Presiden RI No : 72 Tahun 2004; Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Ketenagakerjaan Tahun 2020 – 2024
  - d. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Ketenagakerjaan;
  - e. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2023 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024;
  - f. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Ketenagakerjaan nomor 1 tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Ketenagakerjaan;
  - g. Daftar isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari Nomor : SP DIPA-026.13.2.209255/2024 tanggal 24 November 2023

## **B. Penerima Manfaat**

Penerima manfaat dari kegiatan yang akan dilaksanakan adalah :

- ✓ Pimpinan lembaga/Unit Kerja
- ✓ Kuasa Penggunaan Anggaran dan Pejabat Pembuat Komitmen dan bagian umum dan perlengkapan

- ✓ Para pengambil kebijakan untuk memperoleh data-data yang dibutuhkan dan mengambil langkah-langkah apa yang harus dilakukan yang berkaitan dengan hal kegiatan.

### **C. Strategi Pencapaian Keluaran**

#### **1. Metode Pelaksanaan**

Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan dipegang oleh personil yang telah ditetapkan dan dikuatkan dengan Surat Keputusan dari Kuasa Pengguna Anggaran serta mampu mengoperasikan komputer dan memiliki pengetahuan mengenai sistem akuntansi instansi (SAI) pemerintah. Pelaksanaan anggaran kegiatan ini dilaksanakan secara swakelola.

#### **2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan**

Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan, pelaksanaannya diatur sebagai berikut :

- a. Tahap Persiapan Tahap persiapan meliputi penyusunan surat keputusan dan penyiapan perlengkapan alat tulis kantor/ computer supplies serta pengumpulan data atau dokumen pendukung lain yang diperlukan.
- b. Tahap Pelaksanaan Tahap pelaksanaan meliputi rekonsiliasi bulanan terkait realisasi keuangan dengan KPPN, rapat koordinasi antara pegawai user aplikasi pengelolaan keuangan dan BMN serta persediaan dalam rangka penyusunan laporan keuangan Semester dan Tahunan satker serta koordinasi dan konsultasi dengan unit eselon I terkait dengan permasalahan pengelolaan dan pelaporan keuangan.
- c. Tahap Pelaporan Tahap pelaporan meliputi penyusunan, penjilidan dan penggandaan laporan keuangan satuan kerja tahun 2024 meliputi Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

#### D. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan dilaksanakan sepanjang tahun 2024 sejak Januari s/d Desember 2024 sesuai tabel pencapaian keluaran :

NO	KEGIATAN	BULAN												KET	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.	Pengelolaan Keuangan														

#### E. Biaya yang Diperlukan

Kegiatan Pelatihan Berbasis Kompetensi UPTP memerlukan biaya dengan sumber dana seluruhnya dari APBN Tahun Anggaran 2024 dibutuhkan dana sebanyak **Rp. 91.846.000,- (Sembila Puuh Satu Juta Delapan Ratus Empat Puluh Enam Ribu Rupiah).**

Demikian Kerangka Acuan Kerja / TOR ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Kepala Balai Pelatihan Vokasi  
dan Produktivitas Kendari



Amran, S.T.

NIP. 19830312 200901 1 014

## RENCANA ANGGARAN BELANJA

Kementerian Negara / Lembaga : Kementerian Ketenagakerjaan R.I  
 Unit Eselon II/ Satker : Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas  
 Kegiatan : Layanan Dukungan Manajemen Internal  
 Sasaran Kegiatan : Meningkatkan Administrasi Perkantoran  
 Indikator Kinerja Kegiatan : Terlaksananya KPA,SPM, Bendahara, BMN, BPJ, Petugas SAI, dan Pengelola Keuangan.  
 Klasifikasi Rincian Output : Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal  
 Indikator KRO : Terlaksananya Pengelola Keuangan  
 Volume : 1 (Satu)  
 Satuan Ukur : Layanan  
 Alokasi Dana : Rp. 91.846.000,-

Kode	Uraian RO/Komponen/Akun/Detail	Rincian Perhitungan		Harga Satuan	Jumlah
		Sat	Jml		
1	2	3	4	5	6
6988.EBD.955	<b>Layanan Manajemen Keuangan</b>		1.0 Layanan		91.846.000
054	<b>Pengelolaan Keuangan</b>				91.846.000
A	<i>Dalam Rangka Pengelolaan Keuangan</i>				91.846.000
521211	<u>Belanja Bahan</u>	-			6.766.000
	(KPPN.060-Kendari )				
	- ATK		1.0 Pkt	3.000.000	3.000.000
	- Computer Supply		1.0 Pkt	2.100.000	2.100.000
	- Penggandaan		1.0 Pkt	1.666.000	1.666.000
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>	-			74.280.000
	(KPPN.060-Kendari )				
	> Dalam Rangka Koordinasi				64.208.000
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - KENDARI [2 org x 4 kl x 1 Trip]		8.0 OK	4.182.000	33.456.000
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (D.K.I. Jakarta) [2 org x 4 kl x 3 hr]		24.0 OK	530.000	12.720.000
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (D.K.I. JAKARTA) [2 org x 4 kl x 2 hr]		16.0 OK	700.000	11.200.000
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas [2 org x 4 kl x 2 trip]		16.0 OK	427.000	6.832.000
	> Dalam Rangka Menghadiri Rakorwas Inspektorat Wilayah III				10.072.000
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - KENDARI [2 org x 1 kl x 1 Trip]		2.0 OK	4.182.000	8.364.000
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas [2 org x 1 kl x 2 trip]		4.0 OK	427.000	1.708.000
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>	-			10.800.000

	(KPPN.060-Kendari )				
-	Perjalanan Konsultasi [3 org x 1 trip x 12 kl]		36.0 trip	150.000	5.400.000
-	Uang Harian Perjalanan Konsultasi [3 org x 1 trip x 12 kl]		36.0 trip	150.000	5.400.000

Kepala Balai Pelatihan Vokasi  
dan Produktivitas Kendari



Amran, S.T.

NIP. 19830312 200901 1 014