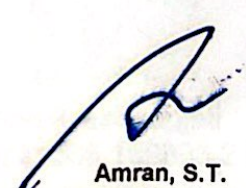


**KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL**  
**PEMBINAAN PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS**  
**BALAI PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS KENDARI**

<input type="checkbox"/> Rahasia		<input type="checkbox"/> Penting / Segera		<input type="checkbox"/> Biasa		<input type="checkbox"/> Tembusan	
Nomor Agenda	:	75	Tanggal Terima Surat	:	30 April 2024		
Asal Surat	:	Kepala Biro Umum, Selaku Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa	Tanggal Surat	:	29 April 2024		
Hal	:	Undangan Kegiatan Bimbingan Teknis Penyusunan HPS dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Penyusunan Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK)	Nomor Surat	:	1/362/UM.02/IV/2024		

- Kepala Sub Bagian Umum
- Sub Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas
- Sub Koordinator Bidang Pengukuran Peningkatan Produktivitas dan Pemantauan Pelatihan Vokasi
- Sub Koordinator Bidang Pemberdayaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas
- Ketua Kelompok Jabatan Fungsional (KKJF)
- Bendahara .....
- Lain-lain .....

LAJUR DISPOSISI	DISPOSISI
<input type="checkbox"/> Dipelajari / Dicermati <input checked="" type="checkbox"/> Ditindaklanjuti <input type="checkbox"/> Dipedomani <input type="checkbox"/> Dikoordinasikan <input type="checkbox"/> Agar Dimonitor <input type="checkbox"/> Diselesaikan <input type="checkbox"/> Segera Buat Laporan <input type="checkbox"/> Siapkan Bahan <input type="checkbox"/> Siapkan Jawaban <input type="checkbox"/> Untuk Diketahui <input type="checkbox"/> Bahas Dengan Saya <input type="checkbox"/> Saran / Penjelasan <input type="checkbox"/> Copy Untuk Saya <input type="checkbox"/> File / Simpan / Arsip <input type="checkbox"/> Agendakan / Acarakan <input type="checkbox"/> Mendampingi Kepala Balai <input type="checkbox"/> Mewakili Kepala Balai	<p style="font-size: 1.2em; font-family: cursive;">Tugaskan Lukman w/ menghadiri</p> <p>Kepala, Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari</p>  <p>Amran, S.T. NIP 19830312 200901 1 014</p>

- Perhatian :**
1. Penyelesaian disposisi Kepala Balain Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari tidak lebih dari 5 hari.
  2. Pengembalian hasil koreksi Kepala Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari Harus diparaf kembali oleh pejabat terakir.
  3. Setelah diselesaikan, harap dikembalikan ke Subbagian (Umum/Kearsipan).
  4. Dilarang memisahkan sehelai suratpun dari berkas yang disusun.

**KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA**  
**SEKRETARIAT JENDERAL**

---

Nomor : 1/362/UM.02/IV/2024

29 April 2024

Sifat : Biasa

Lampiran : Lima Lembar

Hal : Undangan Kegiatan Bimbingan Teknis Penyusunan  
HPS dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan  
Penyusunan Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK)

Dalam rangka melaksanakan fungsi bimbingan teknis pengadaan barang/jasa kepala pelaku pengadaan di Kementerian Ketenagakerjaan, UKPBJ Kementerian Ketenagakerjaan akan melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis Penyusunan HPS dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Penyusunan Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK) kepada Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) di Kementerian Ketenagakerjaan. Oleh karena itu kami bermaksud mengundang Bapak/Ibu pada kegiatan yang diselenggarakan pada:

hari/tanggal : Senin-Rabu, 6 s.d 8 Mei 2024

pukul : 10.00 WIB s.d Selesai

tempat : Aryaduta Hotel Makassar,  
Jl. Somba OPU No.297, Losari, Kec. Ujung Pandang, Kota  
Makassar, Sulawesi Selatan 90111.

Panitia hanya menanggung biaya paket *fullboard meeting*. Untuk koordinasi dan informasi lebih lanjut dapat menghubungi Helpdesk UKPBJ melalui *Whatsapp* Nomor 0898-8180-009.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro Umum,  
Selaku Kepala Unit Kerja Pengadaan



Dian Kreshnadjati  
NIP 19741006 199903 2 002

Daftar Nama Pejabat/Pegawai yang diundang

1. Pejabat Pembuat Komitmen Biro Umum, Luthfi Firdaus, S.E., M.M
2. Pejabat Pembuat Komitmen Politeknik Ketenagakerjaan, Dyah Yulia Kumaladewi, S.Sos., M.E.
3. Pejabat Pembuat Komitmen Pusat Pasar Kerja, Alpha Sandro Adhityaswara
4. Pejabat Pembuat Komitmen Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan, Delpa Yuniarty
5. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Inspektorat Jenderal, Rizqi Akhdes Prihatin, S.E., M.Si
6. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Badan Perencanaan Dan Pengembangan Ketenagakerjaan, Uditomo Marmadi, S.I.K
7. Pejabat Pembuat Komitmen Pusat Data Dan Teknologi Informasi Ketenagakerjaan, Wahyu Amri Perdana
8. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Direktorat Jenderal Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempatan Kerja, Dwi Erika Pitasari, S.T., M.M.Si.
9. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri, Faisal Amir, S.Kom., M.Si
10. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Penempatan Dan Pelindungan Pekerja Migran Indonesia, Gigih Tre Yudha Putra
11. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Perluasan Kesempatan Kerja, Elsa Yuliastri, S.E., M.Kom
12. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Perluasan Kesempatan Kerja, Zulfikar Khomeini, S.E
13. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Besar Perluasan Kesempatan Kerja Bandung Barat, Jason Bosman Tambun, S.Pd
14. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Perluasan Kesempatan Kerja Bekasi, Lucia Hartiningtyas
15. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Perluasan Kesempatan Kerja Kendari, Mashur Malaka
16. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Direktorat Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Adriansyah Iskandar, S.E
17. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Hubungan Kerja Dan Pengupahan, Erllys Fera HS, S.E
18. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Kelembagaan Dan Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Fritz Simon Saortua, S.E., M.M

19. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Fery Setiawan, S.A.P
20. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Direktorat Jenderal Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan Dan Keselamatan Dan Kesehatan Kerja, Saiful Huda, ST
21. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Kelembagaan Keselamatan Dan Kesehatan Kerja, Zuhri Ferdeli, S.T
22. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Pemeriksaan Norma Ketenagakerjaan, Ani Mustikawati Saragih
23. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Besar Keselamatan dan Kesehatan Kerja Jakarta, Muhammad Nur, S.E.
24. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Keselamatan dan Kesehatan Kerja Medan, Jufri Cardo Pasaribu, S.T.
25. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Keselamatan dan Kesehatan Kerja Makassar, Andi Tenri Pada, S.T
26. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Keselamatan dan Kesehatan Kerja Bandung, Dian Febiyanti, ST.,MM
27. Pejabat Pembuat Komitmen Balai Keselamatan dan Kesehatan Kerja Samarinda, Rahmat
28. Pejabat Pembuat Komitmen Sekretariat Direktorat Jenderal, Akhirudin, S.T., M.Ec. Dev
29. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Standardisasi Kompetensi Dan Program Pelatihan, Arnov Tri Hartanto, B.Eng., M.Sc
30. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Kelembagaan Pelatihan Vokasi, Aditya Wibawa
31. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Kelembagaan Pelatihan Vokasi, Heri Yanuar, S.T.
32. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Penyelenggaraan Pelatihan Vokasi Dan Pemagangan, Andri Ramadhan Aditya
33. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Peningkatan Produktivitas, Henry Mujianto, S.T., M.T
34. Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Bina Instruktur Dan Tenaga Pelatihan, Yustianto S.E., M.M.
35. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Bandung, Susanto
36. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Bekasi, Fadilah Hakim
37. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Makassar, Yuda Susanto
38. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Medan, Iqbal Ibrahim Nasution
39. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Semarang, Arne Saputra
40. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Semarang, Raden Rohadijanto
41. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Semarang, Dinar Wiryanto, S.T.
42. Pejabat Pembuat Komitmen BBPVP Serang, Agung Wisnugroho
43. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Ambon, Helmy Palpialy, S.T.

44. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Banda Aceh, Rahmad Faisal
45. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Bandung Barat, Iman Riswandi
46. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Bantaeng, Asep Jajang Setiadi
47. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Banyuwangi, Ahmad Fajar, S.E.
48. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Belitung, Nurhani
49. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Kendari, Amran
50. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Lombok Timur, Khairul Ziyad
51. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Padang, Ridhwan, S.E., M.E.K.K.
52. Satu Perwakilan Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Pangkajene dan Kepulauan
53. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Samarinda, Andre Hermawan
54. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Samarinda, Tri Agil Pribadi, S.Kom.
55. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Samarinda, Abdul Ra'uf, S.T.
56. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Sidoarjo, Ni Putu Priyantini Juana
57. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Sidoarjo, Karsono
58. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Sorong, Rahman Arsyad
59. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Surakarta, Azof Ghazali Sujono
60. Pejabat Pembuat Komitmen BPVP Ternate, Abdul Azis

Lampiran II  
 Surat Undangan Kepala Biro Umum  
 Nomor : 1/362/UM.02/IV/2024  
 Tanggal : 29 April 2024

**Jadwal Acara**  
**Kegiatan Bimbingan Teknis Penyusunan HPS dalam Pengadaan Barang/Jasa**  
**Pemerintah dan Penyusunan Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK)**  
**Tanggal 6 s.d. 8 Mei 2024**  
**Aryaduta Hotel Makassar**

No.	HARI TANGGAL / JAM	ACARA	KETERANGAN
<b>I.</b>	<b><u>Senin,</u> 6/05/2024</b>		
	09.00 – 15.00 WITA	Makan Siang dan Registrasi Peserta dan <i>Check-in</i>	Pemberian Kunci Kamar kepada Peserta
	15.00 – 16.30 WITA	Sesi I: Penyusunan Kerangka Acuan Kerja (KAK) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengantar tentang Penyusunan KAK</li> <li>• Tahapan-tahapan dalam Penyusunan KAK</li> </ul>	
	16.30 – 17.00 WITA	Tanya Jawab dan Diskusi	
	17.00 – 19.00 WITA	Ishoma	
	19.00 – 19.30 WITA	Pembukaan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indonesia Raya</li> <li>- Mars Ketenagakerjaan</li> <li>- Laporan Penyelenggara</li> <li>- Sambutan Kepala Biro Umum</li> <li>- Doa</li> <li>- Hymne Ketenagakerjaan</li> </ul>	1. Laporan Penyelenggara Oleh Kabag Layanan Pengadaan 2. Kepala Biro Umum 3. Seluruh Peserta dan Panitia
	19.30 – 21.00 WITA	Sesi II: Penyusunan Spesifikasi Teknis <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengantar tentang Penyusunan Spesifikasi Teknis</li> <li>• Tahapan-tahapan dalam Penyusunan Spesifikasi teknis</li> </ul>	
	21.00 WITA	Istirahat	
<b>II.</b>	<b><u>Selasa,</u> 7/05/2024</b>		

	06.00 – 09.00 WITA	<i>Breakfast</i>	Ruang Makan
	09.00 – 09.30 WITA	Review Materi hari sebelumnya	
	09.30 – 11.30 WITA	Sesi III: Pengantar dan Pembahasan terkait Peraturan yang digunakan dalam Penyusunan HPS	
	11.30 – 12.00 WITA	Tanya Jawab dan Diskusi	
	12.00 – 13.00 WITA	Ishoma	
	13.00 – 15.00 WITA	Sesi IV: Tata cara dan tahapan dalam Penyusunan HPS	
	15.00 - 15.30 WITA	Tanya Jawab dan Diskusi	
	15.30 - 16.00 WITA	<i>Coffee Break</i> + Sholat	
	16.00 – 17.30 WITA	Sesi V: Materi Perhitungan TKDN dan BMP dalam Penyusunan HPS & Spesifikasi Teknis	
	17.30 – 18.00 WITA	Tanya Jawab dan Diskusi	
	18.00 - 19.00 WITA	Ishoma	
<b>III.</b>	<b><u>Rabu,</u></b> <b><u>8/05/2024</u></b>		
	06.00 – 09.00 WITA	<i>Breakfast</i>	Ruang Makan
	09.00-11.00 WITA	Penutupan Acara	Biro Umum
	11.00-12.00 WITA	<i>Check Out</i>	Peserta
	13.00 – 17.00 WITA	Penyusunan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan acara	Panitia