



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ADI KURNIAWAN, ST
	NIP	: 197502022014111001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda Tingkat 1 / III/b
	JABATAN	: Instruktur Ahli Pertama
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: AMRAN, S.T.
	NIP	: 198303122009011014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DARMAWANSYAH, S.T., M.Si.
	NIP	: 197212051998031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas
	UNIT KERJA	: Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kendari, 22 Januari 2026  
7. Pegawai yang Dinilai

  
ADI KURNIAWAN, ST  
197502022014111001

Kendari, 22 Januari 2026  
6. Pejabat Penilai Kinerja

  
AMRAN, S.T.  
198303122009011014

EVALUASI KINERJA PECAWA  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	ADI KURNIAWAN, ST		1	NAMA	AMRAN, S.T.	
2	NIP	197502022014111001		2	NIP	198303122009011014	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pnata Muda Tingkat I / III/b		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	Instruktur Ahli Pertama		4	JABATAN	Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari	
5	UNIT KERJA	Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari		5	UNIT KERJA	Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
-							
POLA DISTRIBUSI:							
-							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPM BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTF	Terlaksananya pelatihan berbasis kompetensi di bidang Industri dan Jasa pada kejuruan teknik otomotif	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pelatihan berbasis kompetensi di bidang industri dan jasa pada kejuruan teknik otomotif.	230 JP	5 Laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input type="checkbox"/>
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pelatihan sesuai dengan petunjuk: teknik pelaksanaan PBK	80% - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input type="checkbox"/>
			Waktu	Pelaksanaan pelatihan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan	12 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input type="checkbox"/>

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINEJIA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPM/N BAIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTF	Terlaksananya Penyusunan Rencana Pelatihan/ Pembuatan Perangkat Pelatihan/ Pelaksanaan Evaluasi/ Pengembangan Program Pelatihan/ dan Pengembangan Sistem Pelatihan Berbasis Kompetensi di bidang industri dan jasa pada kejuruan teknik otomotif.	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan Penyusunan Rencana Pelatihan/ Pembuatan Perangkat Pelatihan/ Pelaksanaan Evaluasi/ Pengembangan Program Pelatihan/ dan Pengembangan Sistem Pelatihan	1 Laporan	3 laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan Penyusunan Rencana Pelatihan/ Pembuatan Perangkat Pelatihan/ Pelaksanaan Evaluasi/ Pengembangan Program Pelatihan/ dan Pengembangan Sistem Pelatihan sesuai dengan petunjuk teknis.	80% - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
			Waktu	pelaksanaan Penyusunan Rencana Pelatihan/ Pembuatan Perangkat Pelatihan/ Pelaksanaan Evaluasi/ Pengembangan Program Pelatihan/ dan Pengembangan Sistem Pelatihan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan.	12 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
4	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTF	Terlaksananya pemeliharaan dan perbaikan peralatan pelatihan di bidang industri dan jasa pada kejuruan Teknik otomotif.	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan laporan pemeliharaan dan perbaikan peralatan pelatihan di bidang industri dan jasa pada kejuruan teknik otomotif	4 Laporan	4 Laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pemeliharaan dan perbaikan peralatan pelatihan	80% - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: <input checked="" type="checkbox"/>

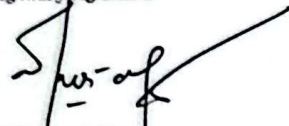
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINEJIA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPM BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Waktu	Pelaksanaan kegiatan pemeliharaan dan perbaikan pelatihan sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.	12 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
TAMBAHAN							
2	Terlaksananya kegiatan pengembangan kompetensi pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop/lokakarya/konvensi/bimbingan teknis/ sosialisasi /seminar/konferensi, coaching/mentoring/learning/pelatihan jarak jauh /outbond/benchmarking.	Terlaksananya kegiatan pengembangan kompetensi pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop/lokakarya/konvensi/bimbingan teknis/ sosialisasi /seminar/konferensi, coaching/mentoring/learning/pelatihan jarak jauh /outbond/benchmarking.	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan kegiatan direktif pimpinan tentang pengembangan kompetensi pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop, lokakarya/konvensi/bimbingan teknis/ sosialisasi /seminar/konferensi/coaching/mentoring/learning/pelatihan jarak jauh /outbond/benchmarking	50 JP	1 Laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan kegiatan direktif pimpinan tentang pengembangan kompetensi pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop, lokakarya/konvensi/bimbingan teknis/ sosialisasi /seminar/konferensi/coaching/mentoring/learning/pelatihan jarak jauh /outbond/benchmarking sesuai dengan petunjuk yang telah ditetapkan	80% - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINEJIA INDIVIDU	TARGET / BESEJAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPM/N BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan tentang kegiatan pengembangan kompetensi pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop, lokakarya/kuis/bimbingan teknis/nasionalisasi/seminar/konferensi/coaching/mentoring/learning/pelatihan jarak jauh/outbound/benchmarking sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan.	12 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
5	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator: Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya kegiatan direktif pimpinan tentang pelayanan servis gratis sepeda motor di kejuruan Otomotif	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan direktif pimpinan tentang kegiatan bukti sosial servis gratis sepeda motor	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan direktif pimpinan tentang pelayanan servis gratis sepeda motor di kejuruan Otomotif	80 - 100 %	95 % berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan tentang kegiatan pelayanan bukti sosial servis gratis sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan	5 hari	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *
6	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator: Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya kegiatan direktif pimpinan tentang tim kerja pembangunan Zona Integritas	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan direktif pimpinan tentang kegiatan tim kerja pembangunan Zona Integritas	1 dokumen	1 laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: *

HASIL KERJA							
NO	BENCANA HASIL KERJA SEMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBESAR BERSAMA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK TERKEJAJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Fualitas	Kesesuaian pelaksanaan direktif pimpinan tentang tim kerja, pembangunan Zona Integritas tentara Ketercapaian Nilai Pengungkapan ZA minimal 75%	80% - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: ●
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan tentang kegiatan Tim kerja pembangunan zona Integritas sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan	1 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: ●
7	Tertetapannya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator: Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Tertetapnya kegiatan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan kegiatan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan	1 kegiatan	1 laporan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: ●
			Fualitas	Kesesuaian pelaksanaan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan	80 - 100%	95% berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: ●
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan.	6 bulan	12 bulan berdasarkan bukti dukung	Pimpinan: ●
<b>RATING HASIL KERJA SESUAI DESKRIPTASI</b>							
<b>PERILAKU KERJA</b>						<b>UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG</b>	
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ●	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat						
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan						
	- Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARAKAN BUKTI LUKUNG	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menghunakan kejujuran dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
3	<b>Kompeten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
4	<b>Humoris</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
5	<b>Loyal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik: sesama ASN, Pimpinan Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
6	<b>Adaptif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri terhadap perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
7	<b>Kolaboratif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4
<b>RATING PERILAKU KERJA</b>			
<b>SESUAI EKSPEKTASI</b>			
<b>PREDIKAT KINERJA PEGAWAI</b>			
<b>BAIK</b>			

Pegawai yang Dinilai

  
 ADI KURNIAWAN, ST  
 197502022014111001

Kencari, 22 Januari 2026  
 Pejabat Penilai Kinerja

  
 AMR/N, S.T.  
 198303122009011014