



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: HERNI BUNGA BANGA LANGKE, ST.
	NIP	: 198706052020122020
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / III/a
	JABATAN	: Instruktur Ahli Pertama
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: AMRAN, S.T.
	NIP	: 198303122009011014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DARMAWANSYAH, S.T., M.Si.
	NIP	: 197212051998031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas
	UNIT KERJA	: Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kendari, 13 Januari 2026

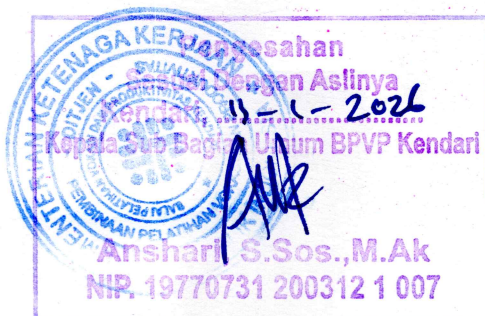
7. Pegawai yang Dinilai

HERNI BUNGA BANGA LANGKE, ST.  
198706052020122020

Kendari, 13 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

AMRAN, S.T.  
198303122009011014



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

DEPARTEMEN KETENAGAKERJAAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA HERNI BUNGA BANGA LANGKE, ST.	1	NAMA AMRAN, S.T.
2	NIP 198706052020122020	2	NIP 198303122009011014
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina / IV/a
4	JABATAN Instruktur Ahli Pertama	4	JABATAN Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari
5	UNIT KERJA Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari	5	UNIT KERJA Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**POLA DISTRIBUSI:**

**HASIL KERJA**

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**UTAMA**

1	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTP	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTP Bidang Jasa dan Industri Kejuruan Teknik Elektronika	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan Penyelenggaraan PBK di UPTP Bidang Jasa dan Industri	400 JP	400JP berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan Penyelenggaraan PBK di UPTP Bidang Jasa dan Industri dengan petunjuk yang berlaku	80-100%	96% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan pelatihan sesuai waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
2	Terlaksananya Sertifikasi Kompetensi Tenaga Kerja	Terlaksananya sertifikasi kompetensi tenaga kerja oleh LSP P2 BPVP Kendari	Kuantitas	Jumlah tenaga kerja yang disertifikasi ikompetensi oleh LSP P2 BPVP Kendari	976 orang	995 orang berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌

**HASIL KERJA**

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan sertifikasi kompetensi dengan SOP dan Panduan Mutu	80-100%	97% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan uji kompetensi sesuai waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
4	Terlaksananya Penyelenggaraan PBK di UPTP	Terlaksananya kegiatan pendukung dan pengembangan pelatihan/pembelajaran	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan kegiatan pendukung dan pengembangan pelatihan/pembelajaran	4 dokumen	14 DOKUMEN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian dokumen dengan peraturan tentang jabatan fungsional instruktur yang berlaku	80-100%	96% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan kegiatan pendukung dan pengembangan pelatihan/pembelajaran sesuai waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌

**TAMBAHAN**

3	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator : Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya direktif pimpinan	Kuantitas	Jumlah kegiatan pelaksanaan pengembangan kompetensi	1 sertifikat	2 SERTIFIKAT berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pengembangan kompetensi sesuai dengan petunjuk yang berlaku	90-100%	96% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌

**HASIL KERJA**

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator : Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya pengembangan kompetensi berupa pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop/lokakarya/kursus/bimbingan teknis/sosialisasi/seminar/konferensi/coaching/mentoring/e-learning/pelatihan jarak jauh/outbond/benchmarking	Kuantitas	Jumlah pelatihan manajerial/pelatihan fungsional/workshop/lokakarya/kursus/bimbingan teknis/sosialisasi/seminar/ /pelatihan jarak jauh	20 JP	128 JP berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pengembangan kompetensi sesuai dengan petunjuk yang berlaku (minimal 20 JP)	80-100%	95% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
6	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator : Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya kegiatan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan (5S)	Kuantitas	Jumlah kesesuaian pelaksanaan kegiatan demi perbaikan dan penataan berkelanjutan penerapan 5S	2 laporan	7 LAPORAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan kegiatan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan penerapan 5S	80-100%	95% berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan kegiatan direktif pimpinan demi perbaikan dan penataan instansi berkelanjutan penerapan 5S sesuai dengan waktu yang ditetapkan	12 bulan	12 BULAN berdasarkan BUKTI DUKUNG	Pimpinan: 📌

**RATING HASIL KERJA  
SESUAI EKSPEKTASI**

**PERILAKU KERJA**

**UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG**

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	<b>Berorientasi Pelayanan</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
2	<b>Akuntabel</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
3	<b>Kompeten</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
4	<b>Harmonis</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
5	<b>Loyal</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
6	<b>Adaptif</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
7	<b>Kolaboratif</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌

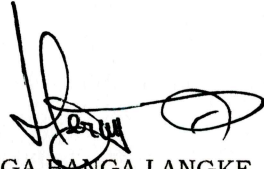
RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



HERNI BUNGA BANGA LANGKE, ST.  
198706052020122020

Kendari, 13 Januari 2026

Pejabat Penilai Kinerja



AMRAN, S.T.  
198303122009011014