



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

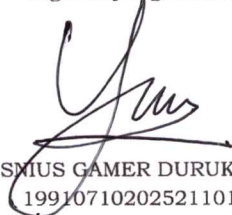
KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN

PERIODE PENILAIAN:


2 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: YUSNIUS GAMER DURUKA, S.T.
	NIP	: 199107102025211014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / IX
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: AMRAN, S.T.
	NIP	: 198303122009011014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari
	UNIT KERJA	: Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DARMAWANSYAH, S.T., M.Si.
	NIP	: 197212051998031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi dan Produktivitas
	UNIT KERJA	: Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kendari, 26 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai


YUSNIUS GAMER DURUKA, S.T.
199107102025211014

Kendari, 26 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja


AMRAN, S.T.
198303122009011014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN


PERIODE PENILAIAN: 2 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	YUSNIUS GAMER DURUKA, S.T.	1	NAMA	AMRAN, S.T.		
2	NIP	199107102025211014	2	NIP	198303122009011014		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a		
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Kepala Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari		
5	UNIT KERJA	Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari	5	UNIT KERJA	Balai Pelatihan Vokasi Dan Produktivitas Kendari		
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
-							
POLA DISTRIBUSI:							
-							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terselenggaranya rekrutmen peserta pelatihan vokasi dan pemagangan yang berkualitas pada UPTP BPVP Kendari	Tersedianya data calon peserta pelatihan dan pemagangan	Kuantitas	Jumlah Data calon peserta pelatihan dan pemagangan	6 Laporan	6 Laporan Rekrutmen dan 8 Rekap Data Peserta berdasarkan Laporan Rekrutmen dan Rekap Data Peserta	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian data calon peserta pelatihan dan pemagangan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan Rekrutmen dan Rekap Data Peserta	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan data calon peserta pelatihan dan pemagangan sesuai waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan Rekrutmen dan Rekap Data Peserta	Pimpinan: 📌
2	Terlaksananya layanan Kios SIAP Kerja	Terlaksananya pemuktahiran data Aplikasi Kelembagaan Skillhub SIAP Kerja	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan pemuktahiran data kelembagaan	1 layanan	1 layanan berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Kelembagaan	Pimpinan: 📌

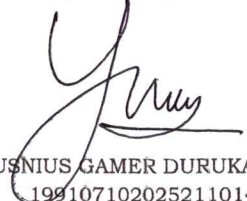
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pemuktahiran data kelembagaan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Kelembagaan	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan pemuktahiran data kelembagaan sesuai waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Kelembagaan	Pimpinan: 📌
3	Terlaksananya layanan Kios SIAP Kerja	Terlaksananya penelusuran kebekerjaan alumni Kejuruan Otomotif, Listrik dan Elektronika	Kuantitas	Jumlah data penelusuran kebekerjaan alumni Kejuruan Otomotif, Listrik dan Elektronika	4 Dokumen	5 Dokumen berdasarkan Laporan Penempatan Kerja Alumni	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian data penelusuran kebekerjaan alumni Kejuruan Otomotif, Listrik dan Elektronika	80-100%	100 % berdasarkan Laporan Penempatan Kerja Alumni	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan penelusuran kebekerjaan alumni Kejuruan Otomotif, Listrik dan Elektronika sesuai waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan Penempatan Kerja Alumni	Pimpinan: 📌
4	Terlaksananya layanan Kios SIAP Kerja	Terlaksananya Pemuktahiran Data Aplikasi SMILE	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan Pemuktahiran data Aplikasi Smile Fitur Laporan Realisasi Pelatihan	1 layanan	1 layanan berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Aplikasi Smile	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan pemuktahiran data Aplikasi Smile Fitur Laporan Realisasi Pelatihan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Aplikasi Smile	Pimpinan: 📌
			Waktu	pelaksanaan pemuktahiran data Aplikasi Smile Fitur Laporan Realisasi Pelatihan sesuai waktu yang ditetapkan	8 Bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan Pemuktahiran data Aplikasi Smile	Pimpinan: 📌
5	Terlaksananya layanan Kios SIAP Kerja	Terlaksananya rancangan inovasi bidang pemberdayaan	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan rancangan inovasi bidang pemberdayaan	1 layanan	1 layanan berdasarkan Laporan rancangan inovasi bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan rancangan inovasi bidang pemberdayaan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan rancangan inovasi bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Waktu	Pelaksanaan rancangan inovasi bidang pemberdayaan sesuai waktu yang ditetapkan	8 Bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan rancangan inovasi bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌
6	Terlaksananya layanan Kios SIAP Kerja	Terlaksananya analisis data bidang pemberdayaan	Kuantitas	Jumlah pelaksanaan analisis data bidang pemberdayaan	1 layanan	1 layanan berdasarkan Laporan analisis data bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan analisis data bidang pemberdayaan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan analisis data bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan analisis data bidang pemberdayaan sesuai waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan analisis data bidang pemberdayaan	Pimpinan: 📌
TAMBAHAN							
7	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator : Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya bimtek/pelatihan/diklat/e-learning/pelatihan jarak jauh/orientasi MOOC untuk pengembangan kompetensi pegawai	Kuantitas	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan	20 JP	20 JP berdasarkan Orientasi Pengenalan Lingkungan Satker BPVP Kendari	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian pelaksanaan kegiatan	80-100%	100 % berdasarkan Orientasi Pengenalan Lingkungan Satker BPVP Kendari	Pimpinan: 📌
			Waktu	Pelaksanaan kegiatan sesuai waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Orientasi Pengenalan Lingkungan Satker BPVP Kendari	Pimpinan: 📌
8	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan Indikator : Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Terlaksananya direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	Kuantitas	Jumlah direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	1 Kegiatan	1 Kegiatan berdasarkan Laporan Pelaksanaan 5S	Pimpinan: 📌
			Kualitas	Kesesuaian direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	80-100%	100 % berdasarkan Laporan Pelaksanaan 5S	Pimpinan: 📌

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Waktu	Pelaksanaan direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	8 bulan	8 Bulan berdasarkan Laporan Pelaksanaan 5S	Pimpinan: 🇮🇩
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 						
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 						
3	Kompeten				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 						
4	Harmonis				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 						
5	Loyal				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 						
6	Adaptif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 						
7	Kolaboratif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai


 YUSNIUS GAMER DURUKA, S.T.
 199107102025211014

Kendari, 26 Januari 2026
 Pejabat Penilai Kinerja


 AMRAN, S.T.
 198303122009011014