

LAPORAN MONEV KEGIATAN

1. Dasar Pelaksanaan : Surat Perintah Tugas Nomor : 2.13/2943/KP.11.00/XII/2024 Tanggal 9 Desember 2024, DIPA/POK Satuan Kerja Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari Nomor : SP-DIPA 026.13.2.209255/2024 Tanggal 24 November 2023.
2. Maksud Perjalanan Dinas : Melaksanakan tugas mengikuti Pelatihan Aplikasi Canva Angkatan II dan III, pada tanggal 11 s/d 13 Desember 2024 di Gedung Pusat Pengembangan SDM Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan, Jl. Pusdiklat Depnaker No.13, RT.13/RW.6, Makassar, Kec. Makassar, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibu Kota Jakarta 13570.
3. Tempat Berangkat : Kendari
4. Tujuan Berangkat : DKI Jakarta
5. Tanggal Berangkat : 11 s/d 13 Desember 2024
6. Hasil Yang Dicapai :
 - a. Materi Pelatihan Aplikasi Canva yang disampaikan mencakup pemahaman dasar mengenai aplikasi serta fungsi dari setiap feature yang tersedia untuk digunakan dalam proses pembuatan bahan paparan atau bahan presentasi yang estetik, dinamis, dan informatif namun dengan waktu produksi lebih singkat sehingga outcome kinerja bisa lebih baik serta waktu kerja lebih efisien.
 - b. Dalam proses produksi bahan paparan terdapat beberapa aspek atau prinsip yang harus diperhatikan, diantaranya Prinsip Typography, Layout desain, Psychology Warna, serta Konsep Presentasi Profesional.
 - c. Pemilihan Typography dalam penyusunan bahan paparan memiliki fungsi krusial karena harus mampu menyampaikan pesan dengan jelas dan efektif. Sehingga harus memperhatikan unsur *Legibility* atau tingkat kemudahan mata untuk mengenali suatu tulisan; Unsur *Readability* atau tata cara mengatur peletakan kata dan jenis blok pada halaman sehingga mudah dan nyaman untuk dibaca; Unsur *Clarity* atau kemampuan huruf dalam suatu bahan paparan sehingga bisa dimengerti atau dibaca oleh target audience; Unsur *Visibility* sehingga setiap kalimat, kata, atau huruf yang digunakan dalam bahan paparan yang dibuat memiliki kemampuan komunikasi visual yang baik dan bisa dibaca dalam ukuran jarak audience dengan media penampil bahan paparan.
 - d. Perancangan Layout Desain atau tata letak pada pembuatan sebuah bahan paparan harus memenuhi beberapa aspek. Diantaranya aspek *Sequence* atau urutan prioritas materi yang akan dipaparkan sehingga audiens memahami urutan materi dari awal hingga akhir; aspek *Emphasis* atau penekanan untuk memberikan clue pada audience bagian mana yang merupakan *point of interest* dari materi yang sedang dipaparkan; aspek *Balance* atau keseimbangan peletakan elemen dalam sebuah bahan paparan; aspek *Unity* atau unsur kesatuan dimana setiap elemen yang digunakan harus memiliki unsur keselarasan satu sama lain sehingga audience memahami bahwa materi yang disampaikan adalah satu kesatuan yang utuh.
 - e. Pemilihan warna dalam pembuatan bahan paparan harus memperhatikan aspek psikologi warna sehingga respon audiens terhadap materi yang ditampilkan akan sesuai dengan tujuan. Warna yang

digunakan harus mampu mewakili materi yang disampaikan serta identitas lain yang dianggap penting untuk ditekankan seperti identitas sebuah instansi.

- f. Penggunaan animasi dalam materi sebuah paparan sangat penting sehingga terlihat lebih dinamis dan menarik perhatian audiens. Akan tetapi dalam pemilihan tipe animasi jangan terlalu berlebihan serta harus mempertimbangkan aspek kesederhanaan sehingga mencerminkan kesan elegan dan tidak mengaburkan makna materi yang dipaparkan.
- g. Seiring dengan tuntutan akan tampilan bahan paparan yang lebih menarik serta dinamis namun dengan penggunaan waktu dan koefisien usaha lebih efisien maka aplikasi *Canva* merupakan salah satu alat yang bisa diandalkan untuk menjawab tantangan tersebut. Dengan tampilan yang memudahkan penggunaan serta layanan fitur yang ditawarkan maka seorang yang tidak memiliki kemampuan lebih dalam bidang desain grafis atau multimedia akan terbantu dalam membuat media presentasi menarik, dinamis, serta efisien.

Demikian laporan ini dibuat untuk dapat diketahui.

Kendari, 16 Desember 2024

Yang membuat Laporan,



Antares Gita Kencana, S.Pd.

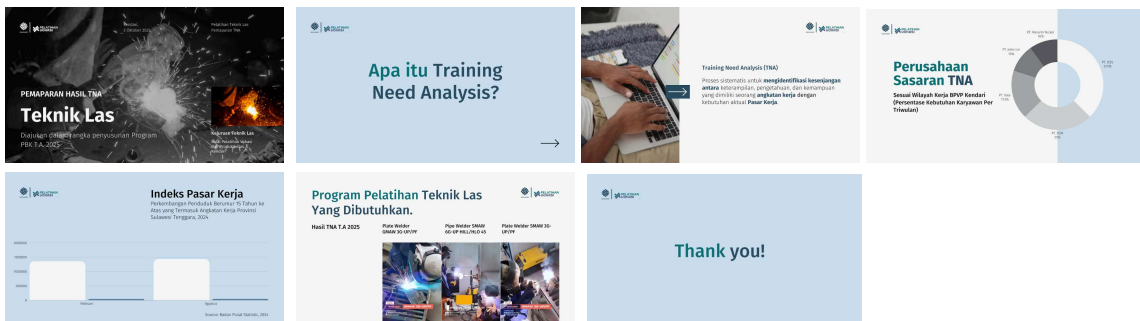
NIP. 19880604 202012 1 007

Lampiran dokumentasi

1. Photo Kegiatan (Sumber: Panitia)



2. Screenshot produk praktek.



3. Tutan Tugas Praktek

- <https://www.canva.com/design/DAGZJwxrR1w/iYSFYCMmtVLoA0L6NxtDw/edit>
- <https://www.canva.com/design/DAGZD0aEBok/BCq9i6YpdJ7kyZ1D1TV8zA/edit>
- <https://www.canva.com/design/DAGZEukGdQo/TedAyIrg3F4qky6qITpKXA/edit>



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA

Sertifikat

Nomor : 1/8152/DL.05/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :

Nama : **Antares Gita Kencana, S.Pd**

NIP : **19880604 202012 1 007**

Unit Kerja : **Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Kendari**

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Pembuatan Bahan Presentasi Menggunakan Aplikasi Canva Angkatan 3 yang diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Pada tanggal 12 sampai dengan 13 Desember 2024 di Jakarta selama 20 (Dua Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 13 Desember 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**

Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

MATERI

Mata Pelatihan	JP
1. Orientasi Program Pelatihan	2
2. Pengenalan Aplikasi Canva	1
3. Pembuatan Akun Canva	3
4. Dasar-dasar pembuatan desain Canva	7
5. Pembuatan Bahan Presentasi	6
6. Evaluasi Penyelenggaraan Pelatihan	1
Jumlah	20