



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7924/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Marini Hadi**
Nomor Identitas : **19941025 201902 2 006**
Tempat, Tanggal Lahir : **Medan, 25 Oktober 1994**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda Tk.I / (III/b)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Pertama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
1.1	Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
1.2	Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
1.3	Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
1.4	Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
1.5	Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
1.6	Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
1.7	Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
1.8	Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
1.9	Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7925/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Raymizard, S.T**
Nomor Identitas : **19961124 201902 1 004**
Tempat, Tanggal Lahir : **Jakarta, 24 November 1996**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda Tk.I / (III/b)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Pertama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
	1.1 Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
	1.2 Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
	1.3 Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
	1.4 Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
	1.5 Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
	1.6 Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
	1.7 Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
	1.8 Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
	1.9 Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7926/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Herni Bunga Banga Langke**
Nomor Identitas : **19870605 202012 2 020**
Tempat, Tanggal Lahir : **Toraja Utara, 05 Juni 1987**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda / (III/a)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Pertama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
1.1	Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
1.2	Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
1.3	Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
1.4	Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
1.5	Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
1.6	Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
1.7	Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
1.8	Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
1.9	Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7927/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Adi Kurniawan**
Nomor Identitas : **19750202 201411 1 001**
Tempat, Tanggal Lahir : **Sidoarjo, 02 Februari 1975**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda Tk.I / (III/b)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Perama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
	1.1 Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
	1.2 Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
	1.3 Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
	1.4 Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
	1.5 Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
	1.6 Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
	1.7 Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
	1.8 Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
	1.9 Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7928/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Muhamad Azwar Fait, S.TR. T.**
Nomor Identitas : **19970207 202012 1 010**
Tempat, Tanggal Lahir : **Baubau, 07 Februari 1997**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda / (III/a)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Pertama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
	1.1 Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
	1.2 Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
	1.3 Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
	1.4 Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
	1.5 Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
	1.6 Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
	1.7 Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
	1.8 Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
	1.9 Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor : 1/7929/LP.02.01/XII/2024

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Ketenagakerjaan Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : **Desryani Ayulin In the**
Nomor Identitas : **19891218 202012 2 012**
Tempat, Tanggal Lahir : **Tana Toraja, 18 Desember 1989**
Pangkat/Golongan : **Penata Muda / (III/a)**
Jabatan : **Instruktur Ahli Pertama**
Unit Kerja : **BPVP Kendari**

L U L U S

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Instruktur Terampil (KKNI Kualifikasi 3) Tahap 1 yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pelatihan Vokasi dan Produktivitas Medan dari tanggal 04 November 2024 sampai dengan 06 Desember 2024 di Medan selama 80 (Delapan Puluh) Jam Pelajaran.

JAKARTA, 06 DESEMBER 2024

**KEPALA PUSAT PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KETENAGAKERJAAN**



Ir. MUHAMMAD ARIF HIDAYAT, M.Eng., M.P.P

NIP.19670624 199803 1 001

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

I.	KELOMPOK KOMPETENSI INTI	JP
	1.1 Mengidentifikasi Standar Kompetensi dan Kualifikasi Kerja	8
	1.2 Merencanakan Penyajian Materi Pelatihan Kerja	16
	1.3 Melaksanakan Pelatihan Tatap Muka (<i>Face To Face</i>)	16
	1.4 Menerapkan Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3) di Lembaga Pelatihan Kerja	8
	1.5 Mengelola Bahan Pelatihan Kerja	8
	1.6 Mengelola Peralatan Pelatihan Kerja	8
	1.7 Memelihara Fasilitas Pelatihan Kerja	4
	1.8 Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja	4
	1.9 Menilai Kemajuan Kompetensi Peserta Pelatihan Secara Individu	8
	JUMLAH	80

MEDAN, 06 DESEMBER 2024

KEPALA BALAI BESAR

PELATIHAN VOKASI DAN PRODUKTIVITAS MEDAN



FARIED ABDURAHMAN NUR YULIONO, S.STP.,M.M.

NIP. 19770703 199601 1 001









